

La Paz, 16 de Septiembre de 2022.

Wary G. Torrico López  
SECRETARIA  
Autoridad de Fiscalización y Control  
de Pensiones y Seguros - APS



ESTADO PLURINACIONAL DE  
**BOLIVIA**

**RESOLUCIÓN ADMINISTRATIVA INTERNA APS 071-2022**

La Paz, 16 SEP. 2022

**PRESUPUESTO PLURIANUAL AJUSTADO (PPA) Y PROGRAMADO 2023 – 2025,  
PLAN OPERATIVO ANUAL, ANTEPROYECTO DE PRESUPUESTO INSTITUCIONAL  
2023 Y PRESUPUESTO ADICIONAL DE LA AUTORIDAD DE FISCALIZACIÓN Y  
CONTROL DE PENSIONES Y SEGUROS – APS.**

**TRÁMITE Nº 162345**

**CONSIDERANDO:**

Que, el artículo 232 de la Constitución Política del Estado, establece *"La Administración Pública se rige por los principios de legitimidad, legalidad, imparcialidad, publicidad, compromiso e interés social, ética, transparencia, igualdad, competencia, eficiencia, calidad, calidez, honestidad, responsabilidad y resultados."*

Que, el párrafo III del artículo 321 de la Constitución Política del Estado, dispone *"III. El Órgano Ejecutivo presentará a la Asamblea Legislativa Plurinacional, al menos dos meses antes de la finalización de cada año fiscal, el proyecto de ley del Presupuesto General para la siguiente gestión anual, que incluirá a todas las entidades del sector público."*

Que, el párrafo IV del artículo 340 de la Constitución Política del Estado, establece *"IV. El Órgano Ejecutivo nacional establecerá las normas destinadas a la elaboración y presentación de los proyectos de presupuestos de todo el sector público, incluidas las autonomías."*

Que, el artículo 410 de la Constitución Política del Estado Plurinacional señala *"I. Todas las personas, naturales y jurídicas, así como los órganos públicos, funciones públicas e instituciones, se encuentran sometidos a la presente Constitución."*

*II. La Constitución es la norma suprema del ordenamiento jurídico boliviano y goza de primacía frente a cualquier otra disposición normativa."*

*El bloque de constitucionalidad está integrado por los Tratados y Convenios internacionales en materia de Derechos Humanos y las normas de Derecho Comunitario, ratificados por el país. La aplicación de las normas jurídicas se regirá por la siguiente jerarquía, de acuerdo a las competencias de las entidades territoriales:*

1. Constitución Política del Estado.
2. Los tratados internacionales.



3. Las leyes nacionales, los estatutos autonómicos, las cartas orgánicas y el resto de legislación departamental, municipal e indígena.

4. Los decretos, reglamentos y demás resoluciones emanadas de los órganos ejecutivos correspondientes."

Que, el Decreto Supremo N° 29894 de 07 de febrero de 2009, determina la estructura organizativa del órgano Ejecutivo del Estado Plurinacional de Bolivia, en el marco de lo establecido en la Constitución Política del Estado.

Que, el Decreto Supremo N° 0071 de 09 de abril de 2009, crea la ex Autoridad de Fiscalización y Control Social de Pensiones - AP como una institución pública técnica y operativa, con personalidad jurídica y patrimonio propio, independencia administrativa, financiera, legal y técnica, supeditada al Ministerio de Economía y Finanzas Públicas.

Que, el inciso a) del artículo 34 del Decreto Supremo N° 0071 de 09 de abril de 2009, establece que las atribuciones, competencias, derechos y obligaciones en materia de pensiones de la Superintendencia de Pensiones, Valores y Seguros, serán asumidos por la Autoridad de Fiscalización y Control Social de Pensiones - AP.

Que, el inciso b) del artículo 34 del Decreto Supremo N° 0071 de 09 de abril de 2009, establece que las atribuciones, competencias, derechos y obligaciones en materia de seguros de la Superintendencia de Pensiones, Valores y Seguros, serán asumidos por la Autoridad de Supervisión del Sistema Financiero.

Que, mediante Decreto Supremo N° 4585, 15 de septiembre de 2021, se amplía el plazo para el inicio de actividades al público de la Gestora Pública de la Seguridad Social de Largo Plazo en cuanto a los Regímenes Contributivo y Semiccontributivo del Sistema Integral de Pensiones, por un plazo no mayor a veinte (20) meses, computables a partir de la publicación del mencionado Decreto Supremo.

Que, el Artículo 17 de la Resolución Suprema N° 216768 de 18 de junio de 1996, Normas Básicas del Sistema Nacional de Inversión Pública, establece entre las funciones del Órgano Rector de la Inversión Pública, emitir anualmente lineamientos, directrices y plazos para la formulación del Programa de Requerimientos de Financiamiento y el Presupuesto de Inversión Pública.

Que, el artículo 167 de la Ley N° 065 de 10 de diciembre de 2010 de Pensiones, determina que la Autoridad de Fiscalización y Control Social de Pensiones - AP se denominará en adelante Autoridad de Fiscalización y Control de Pensiones y Seguros - APS y asumirá las atribuciones, competencias, derechos y obligaciones en materia de Seguros de la Autoridad



de Supervisión del Sistema Financiero – ASFI, bajo tuición del Ministerio de Economía y Finanzas Públicas.

Que, el inciso a, del artículo 168 de la Ley N° 065, establece *“El Organismo de Fiscalización tiene las siguientes funciones y atribuciones: a. Cumplir y hacer cumplir la presente Ley y sus reglamentos, asegurando la correcta aplicación de sus principios, políticas y objetivos”*

Que, el párrafo I, del artículo 169 de la Ley N° 065, señala *“El Organismo de Fiscalización estará representado por una Directora o Director Ejecutivo, quien se constituirá en la Máxima Autoridad Ejecutiva de la entidad y ejercerá la representación institucional.”*

Que, el artículo 6 de la Ley N° 1178, de 20 de julio de 1990, de Administración y Control Gubernamentales, modificado por el Parágrafo II de la Disposición Adicional Segunda de la Ley N° 777, de 21 de enero de 2016, del Sistema de Planificación Integral del Estado - SPIE, determina que el Sistema de Programación de Operaciones, traducirá los planes estratégicos de cada entidad, concordantes con los planes generados por el Sistema de Planificación Integral del Estado, en tareas específicas a ejecutar, en procedimientos a emplear y en medios y recurso a utilizar, todo ello en función del tiempo y del espacio. Esta programación será de carácter integral, incluyendo tanto las operaciones de funcionamiento como las de inversión.

Que, el inciso a y g, del artículo 4 de la Ley N° 2341, de 23 de abril de 2002, Ley de Procedimiento Administrativo establece *“La actividad administrativa se regirá por los siguientes principios: a) Principio fundamental: El desempeño de la función pública está destinado exclusivamente a servir los intereses de la colectividad; g) Principio de legalidad y presunción de legitimidad: Las actuaciones de la Administración Pública por estar sometidas plenamente a la Ley, se presumen legítimas, salvo expresa declaración judicial en contrario;...”*

Que, la Ley N° 062 de Presupuesto General del Estado - PGE del sector público en la gestión fiscal 2011, de 28 de noviembre de 2010, en su artículo 40 faculta al Ministerio de Economía y Finanzas Públicas, en el marco del Plan General de Desarrollo Económico Social, formular, desarrollar y reglamentar la política fiscal y presupuestaria de mediano y largo plazo; así también, el Decreto Supremo N° 429 de 10 de febrero de 2010, determina que es una atribución del Ministerio de Economía y Finanzas Públicas, el formular, desarrollar y reglamentar la política fiscal y presupuestaria plurianual de mediano y largo plazo sobre la base del Plan de Desarrollo Económico y Social, en coordinación con los Ministerios correspondientes.

Que, mediante la Ley del Sistema de Planificación Integral del Estado (SPIE) N° 777 y la Ley del Plan de Desarrollo Económico y Social (PDES) 2021 - 2025 N° 1407 de 09 de



noviembre de 2021, los Ministros de Economía y Finanzas Públicas; y de Planificación del Desarrollo, en uso de sus atribuciones conferidas por el ordenamiento legal vigente, emiten la Resolución Bi-Ministerial N° 021 de 22 de julio de 2022, la cual aprueba las Directrices de Formulación Presupuestaria Gestión 2023, mismas de cumplimiento obligatorio para todas las entidades del sector público.

Que, el artículo 6 de Ley N° 1135 de 20 de diciembre de 2018, dispone que las entidades públicas podrán registrar en el presupuesto plurianual y comprometer gastos por periodos mayores a un (1) año, siempre y cuando cuenten con el financiamiento asegurado vigente conforme lo establecido en La Ley N° 1413, de 17 de diciembre de 2021, Ley del Presupuesto General Del Estado Gestión 2022, en su Disposición Final Segunda inciso v).

Que, el artículo 4 de Ley N° 2042 de 21 de diciembre de 1999, versa *"Las asignaciones presupuestarias de gasto aprobadas por la Ley de Presupuesto de cada año, constituyen límites máximos de gasto y su ejecución su sujetará a los procedimientos legales que en cada partida sean aplicables..."*

Que, el Decreto Supremo N° 3246 de 05 de julio de 2017, aprueba las Normas Básicas del Sistema de Programación de Operaciones, que en su artículo 1 señala que *"Las Normas Básicas del Sistema de Programación de Operaciones, son un conjunto ordenado de principios, disposiciones normativas, proceso de instrumentos técnicos, que regulan el Sistema de Programación de Operaciones, en las entidades del sector público"*; así mismo el artículo 3 del mismo Decreto Supremo, señala que las citadas Normas Básicas, son de aplicación obligatoria para todas las entidades del sector público.

Que, el artículo 10 de las mismas Normas Básicas del Sistema de Programación de Operaciones, señala que *"La implementación y funcionamiento del Sistema de Programación de Operaciones en cada entidad pública es responsabilidad de su Máxima Autoridad Ejecutiva"*.

Que, el artículo 11 de las citadas Normas Básicas del Sistema de Programación de Operaciones, dispone que *"La formulación, ejecución, seguimiento y evaluación del Plan Operativo Anual, es responsabilidad de la Máxima Autoridad Ejecutiva, y de todos los servidores públicos involucrados, en el ámbito de sus funciones"*; el parágrafo II de este mismo artículo, establece que *"La aprobación del Plan Operativo Anual es responsabilidad de la Máxima Autoridad Ejecutiva o de la máxima instancia resolutoria facultada para el efecto"*.

Que, el artículo 17 de la mismas Normas Básicas del Sistema de Programación de Operaciones, señala que *"El Plan Operativo Anual se articula con el Presupuesto Anual,*



*vinculando una a una las acciones de corto plazo con los programas correspondientes de la estructura programática del presupuesto”.*

Que, el parágrafo II del artículo 12 de las Normas Básicas del Sistema de Presupuesto, aprobadas mediante Resolución Suprema N° 225558 de 01 de diciembre de 2002, señala que *“La aprobación del Anteproyecto de Presupuesto es responsabilidad de la máxima instancia resolutoria facultada en su norma legal de creación”.*

Que, la Resolución Ministerial N° 023 de 21 de enero de 2021, aprueba la escala salarial vigente de la Autoridad de Fiscalización y Control de Pensiones y Seguros – APS.

Que, el Reglamento Específico del Sistema de Programación de Operaciones de la Autoridad de Fiscalización y Control de Pensiones y Seguros, aprobado con Resolución Administrativa Interna APS/23-2018 de fecha 18 de abril de 2018, tiene por objeto regular el funcionamiento del Sistema de Programación de Operaciones (SPO), en la Autoridad de Fiscalización y Control de Pensiones y Seguros – APS, detallando los procesos, medios y responsables de la formulación, aprobación, seguimiento y evaluación del Plan Operativo Anual (POA).

#### CONSIDERANDO:

Que, el 15 de septiembre de 2022, la Dirección Administrativa Financiera y la Dirección de Tecnologías de Información y Planificación Estratégica de la Autoridad de Fiscalización y Control de Pensiones y Seguros (APS) emiten el informe INF.DTIPE.DAF/143/2022 con referencia *“PRESUPUESTO PLURIANUAL AJUSTADO, PLAN OPERATIVO ANUAL Y ANTEPROYECTO DE PRESUPUESTO INSTITUCIONAL 2023”.*

Que, conforme lo señalado en el informe INF.DTIPE.DAF/143/2022, este concluye *“El proceso de Formulación del Plan Operativo Anual (POA) y Anteproyecto de Presupuesto Institucional 2023, fue elaborado conforme a los procedimientos vigentes establecidos en las Normas Básicas del Sistema de Programación de Operaciones y del Sistema de Presupuesto, Directrices de Formulación Presupuestaria, aprobado mediante Resolución Bi – Ministerial N°21 de 22/07/2022, que emerge de las Carteras de Estado de Economía y Finanzas Públicas y Planificación del Desarrollo, también los Clasificadores Presupuestarios Gestión 2023, aprobados mediante Resolución Ministerial N° 216 de 18/07/2022 del Ministerio de Economía y Finanzas Públicas; asimismo, dicho proceso fue un trabajo coordinado, consensuado y validado con los Directores, Jefe de Unidad de Despacho y Responsables de áreas de la institución. Por lo expuesto, corresponde la aprobación mediante Resolución Administrativa Interna de:*

*a) Presupuesto Plurianual Ajustado (PPA) y Programado 2023 – 2025.*



- b) Plan Operativo Anual y el Anteproyecto de Presupuesto Institucional 2023 por el monto total de Bs111.953.861,00 (Ciento once millones novecientos cincuenta y tres mil ochocientos sesenta y un 00/100 bolivianos).
- c) Presupuesto Adicional por Bs879.025,00 (Ochocientos setenta y nueve mil veinticinco 00/100 bolivianos) para el Programa 490 Transferencia a la Gestora Pública."

Que, el 15 de septiembre de 2022, la Dirección Jurídica emite Informe INF.DJ/1237/2022 dirigido a la Directora Ejecutiva de la APS, en el mismo se señala "se CONCLUYE que no se advierte observaciones de carácter legal para la aprobación del Presupuesto Plurianual Ajustado (PPA) y Programado 2023 – 2025, Plan Operativo Anual, el Anteproyecto de Presupuesto Institucional 2023 y Presupuesto Adicional de la Autoridad de Fiscalización y Control de Pensiones y Seguros – APS. Y conforme lo señalado anteriormente se RECOMIENDA emitir el acto administrativo correspondiente, aprobando el presente informe así también el informe INF.DTIPE.DAF/143/2022, aprobar el Presupuesto Plurianual Ajustado (PPA) y Programado 2023 – 2025, Plan Operativo Anual, el Anteproyecto de Presupuesto Institucional 2023 y Presupuesto Adicional de la Autoridad de Fiscalización y Control de Pensiones y Seguros – APS y posteriormente se remitan los antecedentes correspondientes al Ministerio de Economía y Finanzas Públicas y consiguiente aprobación mediante la Ley del Presupuesto General del Estado, Gestión 2023..."

#### CONSIDERANDO:

Que, mediante Resolución Suprema N° 27605 de 20 de septiembre de 2021, ha sido designada la Lic. María Esther Cruz López Directora Ejecutiva de la Autoridad de Fiscalización y Control de Pensiones y Seguros – APS.

#### POR TANTO:

**LA DIRECTORA EJECUTIVA DE LA AUTORIDAD DE FISCALIZACIÓN Y CONTROL DE PENSIONES Y SEGUROS - APS, EN USO DE LAS ATRIBUCIONES CONFERIDAS**

#### RESUELVE:

**PRIMERO.-** Aprobar el INF.DTIPE.DAF/143/2022 y anexos y el Informe INF.DJ/1237/2022 ambos de 15 de septiembre de 2022, que forman parte indivisible de la presente Resolución.

**SEGUNDO.-** I. Aprobar el Presupuesto Plurianual Ajustado (PPA) y Programado 2023 – 2025 de la Autoridad de Fiscalización y Control de Pensiones y Seguros – APS adjunto a la presente.



II. Aprobar el Plan Operativo Anual y el Anteproyecto de Presupuesto Institucional 2023 por el monto total de Bs111.953.861,00 (Ciento once millones novecientos cincuenta y tres mil ochocientos sesenta y un 00/100 bolivianos) de la Autoridad de Fiscalización y Control de Pensiones y Seguros – APS.

III. Aprobar el Presupuesto Adicional por Bs879.025,00 (Ochocientos setenta y nueve mil veinticinco 00/100 bolivianos) para el Programa 490 Transferencia a la Gestora Pública, de la Autoridad de Fiscalización y Control de Pensiones y Seguros – APS

Sea conforme lo descrito en el Informe INF.DTIPE.DAF/143/2022 y anexos que forman parte indivisible de presente Resolución.

**TERCERO.-** La Dirección Administrativa Financiera, juntamente con la Dirección de Tecnologías de la Información y Planificación Estratégica, quedan encargadas de remitir la presente Resolución y Anexos y/o documentación necesaria al Ministerio de Economía y Finanzas Públicas, para su correspondiente aprobación mediante la Ley del Presupuesto General del Estado, Gestión 2023.-

**CUARTO.-** La Dirección de Tecnologías de la Información y Planificación Estratégica, queda encargada de la difusión a través de medios digitales de la presente Resolución Administrativa Interna, a todas las áreas y unidades organizacionales de la APS, una vez aprobada la Ley del Presupuesto General del Estado, Gestión 2023.


Regístrese, notifíquese y cúmplase.

Maria Esther Cruz López  
DIRECTORA EJECUTIVA  
Autoridad de Fiscalización y Control  
de Pensiones y Seguros - APS

MECLVSAR/CJMP/DMP/MEVS/SECQ/PBJ/vmmr/jiom  
c.c. Arch.



# COPIA LEGALIZADA

	AUTORIDAD DE FISCALIZACIÓN Y CONTROL DE PENSIONES Y SEGUROS	TRÁMITE N°
	HOJA DE RUTA N° 35335/2022	162345

## DATOS DE ORIGEN

Entidad:	APS - DJ	Remitente:	Victoria Susana Avilez
Cite Documento:	INF.DJ/1237/2022		
Fecha Recepción:	15-09-22 18:19	Clasificación:	Rutinario
Asunto:	PRESUPUESTO PLURIANUAL AJUSTADO, PLAN OPERATIVO ANUAL Y ANTEPROYECTO DE PRESUPUESTO INSTITUCIONAL 2023		
Destinatario:	Maria Esther Cruz		

Para:

*Lic. Mendoza*

Grado de  
Importancia:

Normal

☒ Importante

☐ Critico

Instrucción Rápida

☐ Tomar Nota

☒ Procesar

☐ Aprobar

Fecha y Hora

☐ Revisar

☐ Archivo

☐ Para su conocimiento

Recepción:

Plazo (Días):



Para:

Grado de  
Importancia:

Normal

☐ Importante

☐ Critico

Instrucción Rápida

☐ Tomar Nota

☐ Procesar

☐ Aprobar

Fecha y Hora

☐ Revisar

☐ Archivo

☐ Para su conocimiento

Recepción:

Plazo (Días):

Para:

Grado de  
Importancia:

Normal

☐ Importante

☐ Critico

Instrucción Rápida

☐ Tomar Nota

☐ Procesar

☐ Aprobar

Fecha y Hora

☐ Revisar

☐ Archivo

☐ Para su conocimiento

Recepción:

Plazo (Días):



15/09/2022 18:19 / pbascope



**COPIA LEGALIZADA**ESTADO PLURINACIONAL DE  
**BOLIVIA****INFORME**

INF.DJ/1237/2022

**A:** Lic. María Esther Cruz López  
**Directora Ejecutiva**  
**Autoridad de Fiscalización y Control de Pensiones y Seguros - APS**

**Via:** Abg. Victoria Susana Avilez Rosales  
**Director Jurídico**  
**Autoridad de Fiscalización y Control de Pensiones y Seguros - APS**

**De:** Pablo Bascope Jaimes  
**Abogado Administrativo**  
**Autoridad de Fiscalización y Control de Pensiones y Seguros - APS**

La Paz, 15 de septiembre de 2022

**Trámite: N° 162345****Ref.: PRESUPUESTO PLURIANUAL AJUSTADO, PLAN OPERATIVO ANUAL Y ANTEPROYECTO DE PRESUPUESTO INSTITUCIONAL 2023.**

Conforme instrucción mediante Hoja de Ruta N° 35219/2022, Numero de Tramite N° 162345, tengo a bien emitir el presente informe:

**I. ANTECEDENTES.**

El 15 de septiembre de 2022, la Dirección Administrativa Financiera y la Dirección de Tecnologías de Información y Planificación Estratégica de la Autoridad de Fiscalización y Control de Pensiones y Seguros (APS) emiten el informe INF.DTIPE.DAF/143/2022 con referencia "PRESUPUESTO PLURIANUAL AJUSTADO, PLAN OPERATIVO ANUAL Y ANTEPROYECTO DE PRESUPUESTO INSTITUCIONAL 2023".

**II. NORMATIVA APLICABLE**

El artículo 232 de la Constitución Política del Estado, establece "La Administración Pública se rige por los principios de legitimidad, legalidad, imparcialidad, publicidad, compromiso e



*interés social, ética, transparencia, igualdad, competencia, eficiencia, calidad, calidez, honestidad, responsabilidad y resultados."*

El párrafo III del artículo 321 de la Constitución Política del Estado, dispone *"III. El Órgano Ejecutivo presentará a la Asamblea Legislativa Plurinacional, al menos dos meses antes de la finalización de cada año fiscal, el proyecto de ley del Presupuesto General para la siguiente gestión anual, que incluirá a todas las entidades del sector público."*

El párrafo IV del artículo 340 de la Constitución Política del Estado, establece *"IV. El Órgano Ejecutivo nacional establecerá las normas destinadas a la elaboración y presentación de los proyectos de presupuestos de todo el sector público, incluidas las autonomías."*

El artículo 410 de la Constitución Política del Estado Plurinacional señala *"I. Todas las personas, naturales y jurídicas, así como los órganos públicos, funciones públicas e instituciones, se encuentran sometidos a la presente Constitución."*

*II. La Constitución es la norma suprema del ordenamiento jurídico boliviano y goza de primacía frente a cualquier otra disposición normativa."*

*El bloque de constitucionalidad está integrado por los Tratados y Convenios internacionales en materia de Derechos Humanos y las normas de Derecho Comunitario, ratificados por el país. La aplicación de las normas jurídicas se regirá por la siguiente jerarquía, de acuerdo a las competencias de las entidades territoriales:*

- 1. Constitución Política del Estado.*
- 2. Los tratados internacionales.*
- 3. Las leyes nacionales, los estatutos autonómicos, las cartas orgánicas y el resto de legislación departamental, municipal e indígena.*
- 4. Los decretos, reglamentos y demás resoluciones emanadas de los órganos ejecutivos correspondientes."*

El Decreto Supremo N° 29894 de 07 de febrero de 2009, determina la estructura organizativa del órgano Ejecutivo del Estado Plurinacional de Bolivia, en el marco de lo establecido en la Constitución Política del Estado.

El Decreto Supremo N° 0071 de 09 de abril de 2009, crea la ex Autoridad de Fiscalización y Control Social de Pensiones - AP como una institución pública técnica y operativa, con personalidad jurídica y patrimonio propio, independencia administrativa, financiera, legal y técnica, supeditada al Ministerio de Economía y Finanzas Públicas.

Que, el inciso a) del artículo 34 del Decreto Supremo N° 0071 de 09 de abril de 2009, establece que las atribuciones, competencias, derechos y obligaciones en materia de





pensiones de la Superintendencia de Pensiones, Valores y Seguros, serán asumidos por la Autoridad de Fiscalización y Control Social de Pensiones - AP.

El inciso b) del artículo 34 del Decreto Supremo N° 0071 de 09 de abril de 2009, establece que las atribuciones, competencias, derechos y obligaciones en materia de seguros de la Superintendencia de Pensiones, Valores y Seguros, serán asumidos por la Autoridad de Supervisión del Sistema Financiero.

Mediante Decreto Supremo N° 4585, 15 de septiembre de 2021, se amplía el plazo para el inicio de actividades al público de la Gestora Pública de la Seguridad Social de Largo Plazo en cuanto a los Regímenes Contributivo y Semicontributivo del Sistema Integral de Pensiones, por un plazo no mayor a veinte (20) meses, computables a partir de la publicación del mencionado Decreto Supremo.

El Artículo 17 de la Resolución Suprema N° 216768 de 18 de junio de 1996, Normas Básicas del Sistema Nacional de Inversión Pública, establece entre las funciones del Órgano Rector de la Inversión Pública, emitir anualmente lineamientos, directrices y plazos para la formulación del Programa de Requerimientos de Financiamiento y el Presupuesto de Inversión Pública.

El artículo 167 de la Ley N° 065 de 10 de diciembre de 2010 de Pensiones, determina que la Autoridad de Fiscalización y Control Social de Pensiones - AP se denominará en adelante Autoridad de Fiscalización y Control de Pensiones y Seguros - APS y asumirá las atribuciones, competencias, derechos y obligaciones en materia de Seguros de la Autoridad de Supervisión del Sistema Financiero - ASFI, bajo tuición del Ministerio de Economía y Finanzas Públicas.

El inciso a, del artículo 168 de la Ley N° 065, establece *"El Organismo de Fiscalización tiene las siguientes funciones y atribuciones: a. Cumplir y hacer cumplir la presente Ley y sus reglamentos, asegurando la correcta aplicación de sus principios, políticas y objetivos"*

El párrafo I, del artículo 169 de la Ley N° 065, señala *"El Organismo de Fiscalización estará representado por una Directora o Director Ejecutivo, quien se constituirá en la Máxima Autoridad Ejecutiva de la entidad y ejercerá la representación institucional."*

El artículo 6 de la Ley N° 1178, de 20 de julio de 1990, de Administración y Control Gubernamentales, modificado por el Párrafo II de la Disposición Adicional Segunda de la Ley N° 777, de 21 de enero de 2016, del Sistema de Planificación Integral del Estado - SPIE, determina que el Sistema de Programación de Operaciones, traducirá los planes estratégicos de cada entidad, concordantes con los planes generados por el Sistema de





Planificación Integral del Estado, en tareas específicas a ejecutar; en procedimientos a emplear y en medios y recurso a utilizar, todo ello en función del tiempo y del espacio. Esta programación será de carácter integral, incluyendo tanto las operaciones de funcionamiento como las de inversión.

El inciso a y g, del artículo 4 de la Ley 2341, de 23 de abril de 2002, Ley de Procedimiento Administrativo establece *"La actividad administrativa se registrá por los siguientes principios: a) Principio fundamental: El desempeño de la función pública está destinado exclusivamente a servir los intereses de la colectividad; g) Principio de legalidad y presunción de legitimidad: Las actuaciones de la Administración Pública por estar sometidas plenamente a la Ley, se presumen legítimas, salvo expresa declaración judicial en contrario;..."*

La Ley N° 062 de Presupuesto General del Estado - PGE del sector público en la gestión fiscal 2011, de 28 de noviembre de 2010, en su artículo 40 faculta al Ministerio de Economía y Finanzas Públicas, en el marco del Plan General de Desarrollo Económico Social, formular, desarrollar y reglamentar la política fiscal y presupuestaria de mediano y largo plazo; así también, el Decreto Supremo N° 429 de 10 de febrero de 2010, determina que es una atribución del Ministerio de Economía y Finanzas Públicas, el formular, desarrollar y reglamentar la política fiscal y presupuestaria plurianual de mediano y largo plazo sobre la base del Plan de Desarrollo Económico y Social, en coordinación con los Ministerios correspondientes.

Mediante la Ley del Sistema de Planificación Integral del Estado (SPIE) N° 777 y la Ley del Plan de Desarrollo Económico y Social (PDES) 2021 - 2025 N° 1407 de 09 de noviembre de 2021, los Ministros de Economía y Finanzas Públicas; y de Planificación del Desarrollo, en uso de sus atribuciones conferidas por el ordenamiento legal vigente, emiten la Resolución Bi-Ministerial N° 021 de 22 de julio de 2022, la cual aprueba las Directrices de Formulación Presupuestaria Gestión 2023, mismas de cumplimiento obligatorio para todas las entidades del sector público.

El artículo 6 de Ley N° 1135 de 20 de diciembre de 2018, dispone que las entidades públicas podrán registrar en el presupuesto plurianual y comprometer gastos por periodos mayores a un (1) año, siempre y cuando cuenten con el financiamiento asegurado vigente conforme lo establecido en La Ley N° 1413, de 17 de diciembre de 2021, Ley del Presupuesto General Del Estado Gestión 2022, en su Disposición Final Segunda inciso v).

El artículo 4 de Ley N° 2042 de 21 de diciembre de 1999, versa *"Las asignaciones presupuestarias de gasto aprobadas por la Ley de Presupuesto de cada año, constituyen límites máximos de gasto y su ejecución su sujetará a los procedimientos legales que en cada partida sean aplicables..."*





El Decreto Supremo N° 3246 de 05 de julio de 2017, aprueba las Normas Básicas del Sistema de Programación de Operaciones, que en su artículo 1 señala que *"Las Normas Básicas del Sistema de Programación de Operaciones, son un conjunto ordenado de principios, disposiciones normativas, proceso de instrumentos técnicos, que regulan el Sistema de Programación de Operaciones, en las entidades del sector público"*; así mismo el artículo 3 del mismo Decreto Supremo, señala que las citadas Normas Básicas, son de aplicación obligatoria para todas las entidades del sector público.

El artículo 10 de las mismas Normas Básicas del Sistema de Programación de Operaciones, señala que *"La implementación y funcionamiento del Sistema de Programación de Operaciones en cada entidad pública es responsabilidad de su Máxima Autoridad Ejecutiva"*.

El artículo 11 de las citadas Normas Básicas del Sistema de Programación de Operaciones, dispone que *"La formulación, ejecución, seguimiento y evaluación del Plan Operativo Anual, es responsabilidad de la Máxima Autoridad Ejecutiva, y de todos los servidores públicos involucrados, en el ámbito de sus funciones"*; el parágrafo II de este mismo artículo, establece que *"La aprobación del Plan Operativo Anual es responsabilidad de la Máxima Autoridad Ejecutiva o de la máxima instancia resolutive facultada para el efecto"*.

El artículo 17 de la mismas Normas Básicas del Sistema de Programación de Operaciones, señala que *"El Plan Operativo Anual se articula con el Presupuesto Anual, vinculando una a una las acciones de corto plazo con los programas correspondientes de la estructura programática del presupuesto"*.

El parágrafo II del artículo 12 de las Normas Básicas del Sistema de Presupuesto, aprobadas mediante Resolución Suprema N° 225558 de 01 de diciembre de 2002, señala que *"La aprobación del Anteproyecto de Presupuesto es responsabilidad de la máxima instancia resolutive facultada en su norma legal de creación"*.

La Resolución Ministerial N° 023 de 21 de enero de 2021, aprueba la escala salarial vigente de la Autoridad de Fiscalización y Control de Pensiones y Seguros – APS.

El Reglamento Específico del Sistema de Programación de Operaciones de la Autoridad de Fiscalización y Control de Pensiones y Seguros, aprobado con Resolución Administrativa Interna APS/23-2018 de fecha 18 de abril de 2018, tiene por objeto regular el funcionamiento del Sistema de Programación de Operaciones (SPO), en la Autoridad de Fiscalización y Control de Pensiones y Seguros – APS, detallando los procesos, medios y responsables de la formulación, aprobación, seguimiento y evaluación del Plan Operativo Anual (POA).





### III. DESARROLLO

Conforme lo señalado en el informe INF.DTIPE.DAF/143/2022, este concluye "El proceso de Formulación del Plan Operativo Anual (POA) y Anteproyecto de Presupuesto Institucional 2023, fue elaborado conforme a los procedimientos vigentes establecidos en las Normas Básicas del Sistema de Programación de Operaciones y del Sistema de Presupuesto, Directrices de Formulación Presupuestaria, aprobado mediante Resolución Bi – Ministerial N°21 de 22/07/2022, que emerge de las Carteras de Estado de Economía y Finanzas Públicas y Planificación del Desarrollo, también los Clasificadores Presupuestarios Gestión 2023, aprobados mediante Resolución Ministerial N° 216 de 18/07/2022 del Ministerio de Economía y Finanzas Públicas; asimismo, dicho proceso fue un trabajo coordinado, consensuado y validado con los Directores, Jefe de Unidad de Despacho y Responsables de áreas de la institución. Por lo expuesto, corresponde la aprobación mediante Resolución Administrativa Interna de:

- Presupuesto Plurianual Ajustado (PPA) y Programado 2023 – 2025.
- Plan Operativo Anual y el Anteproyecto de Presupuesto Institucional 2023 por el monto total de Bs111.953.861,00 (Ciento once millones novecientos cincuenta y tres mil ochocientos sesenta y un 00/100 bolivianos).
- Presupuesto Adicional por Bs879.025,00 (Ochocientos setenta y nueve mil veinticinco 00/100 bolivianos) para el Programa 490 Transferencia a la Gestora Pública."

Por lo expuesto y en base a la documentación que cursa en antecedentes, así también en función al marco normativo señalado, no se evidencia óbice legal para la emisión del acto administrativo que apruebe el Presupuesto Plurianual Ajustado (PPA) y Programado 2023 – 2025, Plan Operativo Anual, el Anteproyecto de Presupuesto Institucional 2023 y Presupuesto Adicional de la Autoridad de Fiscalización y Control de Pensiones y Seguros – APS.

### IV. CONCLUSIÓN Y RECOMENDACIÓN.

En función a la documentación proporcionada y lo señalado en Informe INF.DTIPE.DAF/143/2022 de 15 de septiembre de 2022 y anexos adjuntos, asimismo acorde a lo anteriormente expuesto y en aplicación a la normativa legal en actual vigencia mencionada precedentemente y relacionada, se **CONCLUYE** que no se advierte observaciones de carácter legal para la **aprobación del Presupuesto Plurianual Ajustado (PPA) y Programado 2023 – 2025, Plan Operativo Anual, el Anteproyecto de Presupuesto Institucional 2023 y Presupuesto Adicional** de la Autoridad de Fiscalización y Control de Pensiones y Seguros – APS.





**COPIA LEGALIZADA**ESTADO PLURINACIONAL DE  
**BOLIVIA**

Y conforme lo señalado anteriormente se **RECOMIENDA** emitir el acto administrativo correspondiente, aprobando el presente informe así también el informe INF.DTIPE.DAF/143/2022, aprobar el **Presupuesto Plurianual Ajustado (PPA) y Programado 2023 – 2025, Plan Operativo Anual, el Anteproyecto de Presupuesto Institucional 2023 y Presupuesto Adicional** de la Autoridad de Fiscalización y Control de Pensiones y Seguros – APS y posteriormente se remitan los antecedentes correspondientes al Ministerio de Economía y Finanzas Públicas y consiguientemente aprobación mediante la Ley del Presupuesto General del Estado, Gestión 2023.

Es cuanto tengo a bien informar para fines consiguientes.

Atentamente.

*Pablo Bascope Jaimes*  
ABOGADO ADMINISTRATIVO  
Autoridad de Fiscalización y  
Control de Pensiones y Seguros - APS

MCL/VSAR/PBJ  
c.c. Arch.



Página 7 de 7



"2022 AÑO DE LA REVOLUCIÓN CULTURAL PARA LA DESPATRIARCALIZACIÓN: POR UNA VIDA LIBRE DE VIOLENCIA CONTRA LAS MUJERES"



# COPIA LEGALIZADA



AUTORIDAD DE FISCALIZACIÓN Y CONTROL DE PENSIONES Y SEGUROS

TRÁMITE N°

HOJA DE RUTA N° 35219/2022

162345

## DATOS DE ORIGEN

Entidad: APS - DTIP

Remitente: Davis (Director a.i. DTIPE) Mendoza

Cite Documento: INF.DTIPE/143/2022

Fecha Recepción: 15-09-22 15:30

Clasificación: Rutinario

Asunto: PRESUPUESTO PLURIANUAL AJUSTADO, PLAN OPERATIVO ANUAL Y ANTEPROYECTO DE PRESUPUESTO INSTITUCIONAL 2023

Destinatario: Maria Esther Cruz

Para:

*Dra. Aviles*

Grado de Importancia:  
☐ Normal  
☐ Importante  
☒ Critico

Instrucción Rápida

☐ Tomar Nota  
☒ Procesar  
☐ Aprobar  
☐ Revisar  
☐ Archivo  
☐ Para su conocimiento

Fecha y Hora

15/09/2022

Recepción:

17:46

Plazo (Días):



Para:

*Dr. Barcoff*

Grado de Importancia:  
☐ Normal  
☐ Importante  
☐ Critico

Instrucción Rápida

☐ Tomar Nota  
☒ Procesar  
☐ Aprobar  
☐ Revisar  
☐ Archivo  
☒ Para su conocimiento

Fecha y Hora

Recepción:

Plazo (Días):



Para:

*Dra. Aviles*

Grado de Importancia:  
☐ Normal  
☐ Importante  
☐ Critico

Instrucción Rápida

☐ Tomar Nota  
☐ Procesar  
☒ Aprobar  
☐ Revisar  
☐ Archivo  
☐ Para su conocimiento

Fecha y Hora

Recepción:

Plazo (Días):

*Se ate radio con el me informe. INF.D/1231/2022*



15/09/2022 16:07 / jordonez

3943





COPIA LEGALIZADA



ESTADO PLURINACIONAL DE  
**BOLIVIA**

**INFORME TÉCNICO**

**INF.DTIPE.DAF/143/2022**

A: **María Esther Cruz López**  
**Directora Ejecutiva APS**

De: **Ciria Jeannette Mendoza Peña**  
**Directora Administrativa Financiera**

**Davis Mendoza Paco**  
**Director de Tecnologías de Información y Planificación Estratégica a.i.**

La Paz, 15 de septiembre de 2022

**Trámite: N° 162345**

**Ref.: PRESUPUESTO PLURIANUAL AJUSTADO, PLAN OPERATIVO ANUAL Y  
ANTEPROYECTO DE PRESUPUESTO INSTITUCIONAL 2023**

Señora Directora Ejecutiva:

Con relación al tema de referencia y en cumplimiento a normativa vigente remitimos el presente informe técnico.

**I. ANTECEDENTES**

- Ley N° 065 de Pensiones de 10 de diciembre de 2010, la Autoridad de Fiscalización y Control Social de Pensiones – AP cambió de denominación a Autoridad de Fiscalización y Control de Pensiones y Seguros – APS, asumiendo las atribuciones, competencias, derechos y obligaciones en materia de seguros de la Autoridad de Supervisión del Sistema Financiero – ASFI, bajo tuición del Ministerio de Economía y Finanzas Públicas (MEFP).

Asimismo, el Artículo 167 de la misma norma, establece que: la Autoridad de Fiscalización y Control de Pensiones y Seguros – APS, se encontrará bajo tuición del Ministerio de Economía y Finanzas Públicas.

- Ley N° 062 de 28 de noviembre de 2010, establece en su Artículo 40 que: se faculta al Ministerio de Economía y Finanzas Públicas, en el marco del Plan General de Desarrollo Económico Social, formular, desarrollar y reglamentar la política fiscal y presupuestaria

Página 1 de 23

"2022 AÑO DE LA REVOLUCIÓN CULTURAL PARA LA DESPATRIARCALIZACIÓN: POR UNA VIDA LIBRE DE VIOLENCIA CONTRA LAS MUJERES"



# COPIA LEGALIZADA



ESTADO PLURINACIONAL DE  
**BOLIVIA**

de mediano y largo plazo, así, también, el Decreto Supremo N° 429 de 10 de febrero de 2010, determina que es una atribución del Ministerio de Economía y Finanzas Públicas, el formular, desarrollar y reglamentar la política fiscal y presupuestaria plurianual de mediano y largo plazo sobre la base del Plan de Desarrollo Económico y Social, en coordinación con los Ministerios correspondientes.

- Ley N° 1267 del 20/12/2019 en su Disposición Adicional Sexta, incorpora el inciso o) en el Artículo 168 de la Ley N° 065 de acuerdo a la siguiente redacción: "o) *Fiscalizar al Servicio Nacional del Sistema de Reparto – SENASIR de acuerdo a la Ley de Pensiones y la normativa correspondiente al Sistema de Reparto en lo referente al pago de rentas y el procesamiento y emisión de la certificación de compensación de cotizaciones*".
- Ley del Sistema de Planificación Integral del Estado (SPIE) N° 777 de 21 de enero de 2016, la Ley N° 1407 del 09/11/2021 del Plan de Desarrollo Económico y Social 2021 – 2025 (PDES), se elabora el Plan Estratégico Ministerial (PEM) del Ministerio de Economía y Finanzas Públicas aprobado mediante Resolución Ministerial N° 154 del 17/06/2022, del cual se toman las directrices y lineamientos para la elaboración del Plan Estratégico Institucional - PEI de la APS 2021 - 2025, aprobado por el MEFP con Resolución Ministerial N° 182 del 05/07/2022 y Resolución Administrativa Interna N° APS/064/2022 de 15/08/2022, documento considerado para el Presupuesto Plurianual (PPA) 2021-2025, el Plan Operativo Anual (POA) y el Anteproyecto de Presupuesto Institucional 2023.
- Decreto Supremo N° 3333 de 20/09/2017, establece la transferencia de la administración y pago de la Renta Universal de Vejez y Gastos Funerales a la Gestora Pública de la Seguridad Social de Largo Plazo (Gestora) por parte de la Autoridad de Fiscalización y Control de Pensiones y Seguros, cuyo inicio de actividades fue establecido para el 02/01/2018. Asimismo, la citada norma determina un período de hasta dieciocho (18) meses para el inicio de actividades de la Gestora en lo referente a los Regímenes Contributivo y Semicontributivo del Sistema Integral de Pensiones, a partir de la publicación del mismo.
- Decreto Supremo N° 3837 promulgado en fecha 20/03/2019, tiene por objeto ampliar el plazo establecido en el Parágrafo II de la Disposición Final Unica del Decreto Supremo N° 3333 del 20/09/2017. Ampliando el plazo para el inicio de actividades al público de la Gestora Pública de la Seguridad Social de Largo Plazo (GPSSLP) en cuanto a los Regímenes Contributivo y Semicontributivo del Sistema Integral de Pensiones, por un plazo no mayor a treinta (30) meses, computables a partir de la publicación del mencionado Decreto Supremo.

Página 2 de 23

"2022 AÑO DE LA REVOLUCIÓN CULTURAL PARA LA DESPATRIARCALIZACIÓN: POR UNA VIDA LIBRE DE VIOLENCIA CONTRA LAS MUJERES"



- Decreto Supremo N° 4585 promulgado el 15/09/ 2021, tiene por objeto establecer los plazos para el inicio de actividades de la Gestora Pública de la Seguridad Social de Largo Plazo en los Regímenes Contributivo y Semicontributivo del Sistema Integral de Pensiones - SIP; y la Comisión que percibirá por el servicio de administración del Fondo de la Renta Universal de Vejez, administración de la Base de Datos de Beneficiarios, gestión y pago de la Renta Dignidad y Gastos Funerales.

La Gestora Pública de la Seguridad Social de Largo Plazo iniciará actividades en los Regímenes Contributivo y Semicontributivo, de forma parcial dentro de los doce (12) meses siguientes a la publicación del presente Decreto Supremo y de manera total en un plazo no mayor a veinte (20) meses computados de igual manera.

- Decreto Supremo N° 3246, Normas Básicas del Sistema de Programación de Operaciones de 05/07/2017, establece en su Artículo 1 (Normas Básicas del Sistema de Programación de Operaciones); *"Las Normas Básicas del Sistema de Programación de Operaciones, son un conjunto ordenado de principios, disposiciones normativas, proceso e instrumentos técnicos, que regulan el Sistema de Programación de Operaciones, en las entidades del sector público"*; el Artículo 3 del mencionado Decreto Supremo, indica: *"Las presentes Normas Básicas son de aplicación obligatoria para todas las entidades del sector público"*.

Asimismo, el artículo 10 (Responsabilidad por la Implementación del Sistema de Programación de Operaciones en cada entidad del Sector Público) indica: *"La implementación y funcionamiento del Sistema de Programación de Operaciones en cada entidad pública es responsabilidad de su Máxima Autoridad Ejecutiva"*. Así, también en su Artículo 11 (Responsabilidad por los Planes Operativos anuales en cada Entidad del Sector Público), Parágrafo I menciona: *"La formulación, ejecución, seguimiento y evaluación del Plan Operativo Anual, es responsabilidad de la Máxima Autoridad Ejecutiva, y de todos los servidores públicos involucrados, en el ámbito de sus funciones"*, de la misma forma el parágrafo II establece: *"La aprobación del Plan Operativo Anual es responsabilidad de la Máxima Autoridad Ejecutiva o de la máxima instancia resolutoria facultada para el efecto"*.

El Artículo 17 de la misma norma (Articulación Plan Operativo Anual - Presupuesto Anual) señala: *"El Plan Operativo Anual se articula con el Presupuesto Anual, vinculando una a una las acciones de corto plazo con los programas correspondientes de la estructura programática del presupuesto"*.

En fecha 18/04/2018, mediante Resolución Administrativa Interna APS/23-2018, se aprueba el Reglamento Específico del Sistema de Programación de Operaciones (RE-



SPO) de la APS, documento que establece en su Capítulo II, Sección I, la: Formulación del Plan Operativo Anual y su Articulación con el Plan Estratégico Institucional (PEI).

- Resolución Bi-Ministerial N°21 de 22/07/2022, la cual aprueba las Directrices de Formulación Presupuestaria Gestión 2023, mismas que son de cumplimiento obligatorio para todas las entidades del sector público, en cumplimiento a la Ley del Sistema de Planificación Integral del Estado (SPIE) N° 777 y la Ley del Plan de Desarrollo Económico y Social (PDES) 2021 – 2025 y la Ley N°1407 del 09/11/2021. En ese sentido, las Instituciones y Entidades deberán formular los planes de mediano y de corto plazo en función de la Estructura Programática del PDES 2021-2025, conformada por "Pilar –Eje- Meta –Resultado –Acción", la cual permite identificar y articular las acciones y resultados que contribuyen a lograr las Metas del Plan General de Desarrollo Económico y Social (PGDES) 2025.
- El inciso a, del párrafo II del artículo 8 de la Ley N° 856 de 28/11/2016, del Presupuesto General del Estado Gestión 2017, vigente para la presente gestión de acuerdo al inciso r) de la Disposición Final Segunda de la Ley 1413 del 17/12/2021, establece que: *"El Ministerio de Economía y Finanzas Públicas, a través del Viceministerio del Tesoro y Crédito Público, inmovilizará recursos de las Cuentas Corrientes Fiscales y Libretas de las Cuentas Únicas, y suspenderá desembolsos a las entidades del sector público, en los siguientes casos: a) Por incumplimiento en la presentación de información requerida por el Ministerio de Economía y Finanzas Públicas, a través de cualquiera de sus Unidades Organizacionales"*.
- El artículo 5 de la Ley 1356 de 28/12/2020, del Presupuesto General del Estado Gestión 2021, vigente para la presente gestión de acuerdo al inciso y) de la Disposición Final Segunda de la Ley N°1413 del 17/12/2021 determina que: *"Se autoriza al Ministerio de Economía y Finanzas Públicas, registrar los presupuestos de las entidades del Sector Público que no envíen su Plan Operativo Anual (POA) y Presupuesto, dentro los plazos previstos o no respeten los techos presupuestarios asignados por la citada Cartera de Estado, en función a los lineamientos de la Política Fiscal establecidos por el nivel central del Estado"*.
- Directrices de Formulación Presupuestaria Gestión 2023 establecen en su punto 6 del Anexo I que *"...las Instituciones y Entidades deberán formular los planes de mediano y de corto plazo en función de la Estructura Programática conformada por "Eje Estratégico-Meta-Resultado-Acción", la que permite identificar y articular las acciones y resultados que contribuyen a lograr las Metas del PDES. Asimismo, cada Entidad Pública deberá articularse al PDES 2021-2025."*



COPIA LEGALIZADA



ESTADO PLURINACIONAL DE  
**BOLIVIA**

Al respecto, el Viceministro de Presupuesto y Contabilidad Fiscal, mediante nota MEFP/VPCF/DGPGP/USP/N°430/2022, solicita la remisión del Presupuesto Plurianual Ajustado (PPA), Plan Operativo Anual (POA) y Anteproyecto de Presupuesto Institucional 2023 hasta el día viernes 09/09/2022 y asigna el techo presupuestario con recursos del TGN. Asimismo, mediante Comunicado MEFP/VPCF/DGPGP/N° 009/2022 el Ministerio de Economía y Finanzas Públicas, amplía el plazo antes mencionado, hasta el día viernes 16/09/2022 impostergablemente.

## II. DESARROLLO

La Formulación del Plan Operativo Anual (POA) y Anteproyecto de Presupuesto Institucional 2023 se ha realizado con base en la estructura organizacional y escala salarial vigente. La Estructura Organizacional de la Autoridad de Fiscalización y Control de Pensiones y Seguros fue aprobada mediante Resolución Administrativa Interna APS/28-2022 de 31 de agosto de 2020, siendo el anexo del Organigrama, ajustado en dos oportunidades, la primera mediante Resolución Administrativa Interna APS/64-202 de 04 de noviembre de 2020, y la segunda mediante Resolución Administrativa Interna APS/04-2021 de 08 de enero de 2021. La escala salarial de la Autoridad de Fiscalización y Control de Pensiones y Seguros (APS) fue aprobada con Resolución Ministerial N° 23 de 21 de enero de 2021.

De acuerdo a los antecedentes expuestos y considerando el Instructivo INS.DE/40/2022 de 23/08/2022 de nuestra Máxima Autoridad Ejecutiva, la Dirección de Tecnologías de la Información y Planificación Estratégica, en coordinación con la Dirección Administrativa Financiera, de forma conjunta dentro el ámbito de su competencia, llevaron adelante la elaboración del Presupuesto Plurianual (PPA) Actualizado 2022 y Programado 2023-2025, el Plan Operativo Anual (POA) y el Anteproyecto de Presupuesto Institucional 2023, articulado y concordante con las acciones establecidas en el Plan Estratégico Institucional, los cuales se enmarcan a las Directrices de Formulación Presupuestaria y Clasificadores Presupuestarios, realizándose las siguientes actividades:

### 2.1. Proceso de Formulación del Presupuesto Plurianual Ajustado

El Presupuesto Plurianual Ajustado de la APS, relacionado al Plan Estratégico Institucional, fue sujeto de análisis técnico, el cual se plasma en:

1. Introducción
2. Marco Normativo.
3. Diagnóstico de la Situación Actual.
4. Identificación de niveles organizacionales responsables del logro de metas a mediano plazo.

Página 5 de 23

"2022 AÑO DE LA REVOLUCIÓN CULTURAL PARA LA DESPATRIARCALIZACIÓN: POR UNA VIDA LIBRE DE VIOLENCIA CONTRA LAS MUJERES"



5. Presupuesto Plurianual de Ingresos y Gastos.
6. Memorias de Cálculo de recursos y gastos.
7. Reportes del Sistema de Gestión Pública (SIGEP), correspondiente a planificación estratégica y presupuesto plurianual.

## 2.2. Proceso de Elaboración del POA 2023

Habiendo tomado conocimiento de la nota MEFP/VPCF/DGP/USP/N°430/2022 de 05.08.2022, mediante el cual el MEFP solicita la remisión del Presupuesto Plurianual Ajustado (PPA), Plan Operativo Anual (POA) y Anteproyecto de Presupuesto Institucional 2023 hasta el día viernes 09/09/2022, la Máxima Autoridad Ejecutiva de la APS, instruye la formulación del Plan Operativo Anual (POA) y Anteproyecto de Presupuesto de la Gestión 2023 de la institución a todas las áreas organizacionales, en ese sentido; mediante Instructivo INS.DE/40/2022 de 23/08/2022 se da inicio a la formulación POA-PPTO 2023 en la APS.

La Dirección de Tecnologías de la Información y Planificación Estratégica, una vez que ha realizado los procedimientos internos previos establecidos, llevó adelante un taller con la Directora Ejecutiva, y Directores Técnicos para la formulación del Plan Operativo Anual – Anteproyecto de Presupuesto Institucional Anual 2023 de la APS, de forma conjunta con la Dirección Administrativa Financiera; como conclusiones del mencionado taller se aprobó el Análisis Situacional (FODA), y las Acciones de Corto Plazo para la gestión 2023, además se realizaron las siguientes actividades:

1. Vinculación del PGDES, PDES, PEM y PEI con el POA en la "Matriz de vinculación de planes con el POA".
2. Vinculación de las Acciones Estratégicas Institucionales, con las Acciones de Corto Plazo y Operaciones en el Sistema Integrado POA – Presupuesto - SIPP.
3. De acuerdo a la "Matriz de vinculación de planes con el POA", las áreas organizacionales realizan la vinculación de las Acciones de Corto Plazo, y formulan las Operaciones.
4. Vinculación de las Operaciones con las Tareas programadas por las áreas organizacionales, en el Sistema Integrado POA – Presupuesto (SIPP).
5. Coordinación de requerimientos de recursos humanos, bienes y servicios en el Sistema Integrado POA – Presupuesto (SIPP).

Como resultado del proceso de consolidación y compatibilización del POA la Dirección de Tecnologías de la Información y Planificación Estratégica en coordinación con la Dirección Administrativa Financiera, presentan el Plan Operativo Anual (POA) y Anteproyecto de Presupuesto Institucional 2023, con la siguiente estructura:



- + Antecedentes.
- + Marco Normativo.
- + Atribuciones Institucionales.
- + Articulación Plan Estratégico Ministerial – Plan Estratégico Institucional
- + Enfoque Político.
- + Misión y Visión Institucional.
- + Principios y Valores Institucionales.
- + Acciones Estratégicas Institucionales.
- + Marco Estratégico.
- + Estructura Organizacional.
- + Distribución de Recursos Humanos, Temporalización y Referencia Geográfica.
- + Análisis de Situación Institucional.
- + Acciones de Corto Plazo
- + Matriz de vinculación de planes con el POA.
- + Presupuesto institucional.
- + Indicadores de Gestión con sus respectivos criterios de medición.
- + Cuadro resumen del POA –Presupuesto 2023.
- + Programación de la producción e insumos por procesos de producción.
- + Memorias de Cálculo.

## 2.3. Presupuesto Plurianual Ajustado

### 2.3.1. Estructura Programática Plurianual

La estructura programática definida en función a las acciones de mediano plazo o acciones estratégicas institucionales (AEI) para la Autoridad de Fiscalización y Control de Pensiones y Seguros (APS), con código institucional 313, se determinó la siguiente estructura programática base de la gestión fiscal 2022, como se muestra a continuación:

**Cuadro N°1**

**Estructura Programática Plurianual 2022 – 2025**

ACCIÓN DE MEDIANO PLAZO		PROGRAMA PRESUPUESTARIO	
COD	DENOMINACIÓN	COD	DENOMINACIÓN
AEI 1	Supervisar, fiscalizar, regular, controlar, inspeccionar y cuando corresponda sancionar a la Gestora Pública y otras entidades del sector de la Seguridad Social a Largo Plazo, como Organismo de Fiscalización de Pensiones.	480	FISCALIZACIÓN Y CONTROL DE PENSIONES
		490	TRANSFERENCIA A LA GESTORA PÚBLICA



ACCIÓN DE MEDIANO PLAZO		PROGRAMA PRESUPUESTARIO	
COD	DENOMINACIÓN	COD	DENOMINACIÓN
AEI 2	Supervisar, fiscalizar, regular, controlar, inspeccionar y cuando corresponda sancionar a Operadores de Seguros y desarrollar mecanismos contra la Legitimación de Ganancias Ilícitas, Financiamiento al Terrorismo y Delitos Precedentes como Organismo de Fiscalización de Seguros.	110	FISCALIZACIÓN Y CONTROL DE SEGUROS
AEI 3	Realizar la Gestión de Apoyo Institucional bajo criterios de eficacia, eficiencia, economía, calidad y modernización de operaciones con el uso de TICs.	00	ADMINISTRACIÓN CENTRAL
AEI 4	Promocionar la gestión pública transparente en el marco de la normativa vigente, efectuar el control interno e implantación de políticas de protección social.	09	GESTIÓN DE CONTROL INTERNO Y TRANSPARENCIA

Fuente: APS-DTIPE (Planificación)

Elaboración: APS-DAF-JF (Presupuesto)

**2.3.2. Presupuesto Plurianual de Recursos Ajustado**

En la estimación de recursos programado para el periodo 2023 - 2025, se considera lo siguiente:

- a) Transferencias del Tesoro General de la Nación (TGN).- Por Subsidios o Subvenciones, sujetas a la base presupuestaria, determinada por el Ministerio de Economía y Finanzas Públicas; según nota MEFP/VPCF/DGPGP/USP/N° 430/2022 de 5 de agosto de 2022 que define un techo de Bs25.923.039,00 para Servicios Personales y Bs8.650.845,00 para el resto de gastos; en suma, el monto total a registrar en la fuente 41 – TGN por el monto total de **Bs34.573.884,00**.
- b) Tasas de Regulación.- Recursos específicos provenientes de la captación de tasas de regulación de pensiones y de aportes del mercado de seguros.
  - i. Tasas de Regulación de Pensiones.- El Artículo 180 de la Ley de Pensiones N° 065 de 10 de diciembre de 2010, determina que, hasta la resolución de Contratos con las Administradoras de Fondos de Pensiones, éstas continuarán pagando la Tasa de Regulación a la Autoridad de Fiscalización y Control Social de Pensiones o al Organismo de Fiscalización según corresponda.

De acuerdo a la adenda de modificación al Contrato con las Administradoras de Fondos de Pensiones (AFP), a partir del año 2000 la tasa de regulación se fija en la suma de Setecientos Mil 00/100 Dólares Americanos (USD700.000.-), que serán pagados en cuotas trimestrales dentro de los primeros diez (10) días de



COPIA LEGALIZADA



ESTADO PLURINACIONAL DE  
**BOLIVIA**

cada trimestre. En cada caso, el valor de la tasa de regulación provendrá de las comisiones que la AFP cobre por concepto de sus servicios.

En el marco del Decreto Supremo N° 3837 del 20 de marzo de 2019, se continua proyectando ingresos por tasas de regulación de pensiones, debido a que el Artículo 2 de la mencionada norma, amplía el plazo establecido en el Parágrafo II de la Disposición Final Única del Decreto Supremo N° 3333, para el inicio de actividades al público de la Gestora Pública de la Seguridad Social de Largo Plazo en cuanto a los Regímenes Contributivo y Semicontributivo, por un plazo no mayor a treinta (30) meses, computables a partir de la publicación del citado Decreto Supremo, y el Artículo 3 señala que "Las Administradoras de Fondos de Pensiones – AFP's, deberán continuar con sus operaciones hasta el inicio de actividades de la Gestora Pública de la Seguridad Social de Largo Plazo y la determinación expresa de la Autoridad de Fiscalización y Control de Pensiones y Seguros – APS." Finalmente, en el marco del Decreto Supremo N° 4585 de 15 de septiembre de 2021, la Gestora iniciará sus actividades en los Regímenes Contributivo y Semicontributivo de forma parcial el próximo mes de septiembre y de manera total a mediados de mayo de 2023.

Para el efecto, la Dirección Administrativa Financiera solicitó la información requerida mediante COM.INT.DAF/523/2022 de 4 de agosto de 2022, recibiendo la respuesta adjunto a cuadros de proyección efectuados por la Dirección de Prestaciones mediante nota COM.INT.DP/478/2022 de 9 de agosto del presente (HR 29578), con una proyección hasta el mes de abril de la gestión 2023, que alcanza al importe total de **Bs4.802.000,00** referentes a las AFPs Futuro de Bolivia S.A y BBVA Previsión solamente para la siguiente gestión fiscal, ya que desde mayo la Gestora Pública iniciaría actividades.

- ii. Tasas de Regulación de Seguros. - El Artículo 42 de la Ley de Seguros N° 1883 de 25 de junio de 1998, establece que las actividades de la Superintendencia (hoy Autoridad de Fiscalización y Control de Pensiones y Seguros) se financiarán mediante una aportación que deberá ser deducida del monto total de las primas brutas producidas por las entidades aseguradoras o de los ingresos brutos de las personas sujetas a supervisión.

La aportación no podrá exceder al dos por ciento (2%) de las primas netas producidas para Ramos Generales y el uno por ciento (1%) los seguros obligatorios, los previsionales y los de vida, porcentajes calculados sobre las primas netas producidas.

Asimismo, el Artículo 171 de la Ley de Pensiones N° 065 de 10 de diciembre de 2010, señala que "las tasas de regulación correspondientes al sector de

Página 9 de 23

"2022 AÑO DE LA REVOLUCIÓN CULTURAL PARA LA DESPATRIARCALIZACIÓN: POR UNA VIDA LIBRE DE VIOLENCIA CONTRA LAS MUJERES"



COPIA LEGALIZADA



ESTADO PLURINACIONAL DE  
**BOLIVIA**

seguros serán recaudadas por el Organismo de Fiscalización a partir de la fecha de transferencia de dichas competencias”.

Al respecto, la Dirección Administrativa Financiera solicitó la proyección requerida anual 2022 al 2025 mediante COM.INT.DAF/524/2022 de 4 de agosto de 2022, recibiendo la respuesta de la Dirección de Seguros con nota COM.INT.DS/1020/2022 de 12 de agosto del 2022 (HR 30332) adjunto al informe INF.DS.JTS/EA/5/2022 de la misma fecha, cuyo análisis efectuado, refleja información hasta la gestión 2025. Empero el importe de aporte estimado anual para la siguiente gestión fiscal 2023 alcanza a **Bs63.729.113,00** correspondiente a los ingresos por Aportes de Producción de las Entidades Aseguradoras y Entidades Prepago de Salud.

- c) Multas.- Recursos específicos provenientes de la aplicación de sanciones impuestas a los entes regulados de pensiones y seguros, como resultado de la gestión de fiscalización y regulación, en el marco del Inciso b), Artículo 168 de la Ley de Pensiones N° 065 de 10 de diciembre de 2010, el cual establece entre las funciones y atribuciones del Organismo de Fiscalización el fiscalizar, supervisar, regular, controlar, inspeccionar y sancionar a la Gestora Pública de la Seguridad Social de Largo Plazo, Entidad Pública de Seguros, Entidades Aseguradoras u otras entidades bajo jurisdicción de la APS.

Para el cálculo, la Dirección Administrativa Financiera solicitó la información requerida mediante COM.INT.DAF/522/2022 de 4 de agosto de 2022, recibiendo la respuesta adjunto a cuadros de proyección efectuados por la Dirección Jurídica mediante nota COM.INT.DJ/884/2022 de 10 de agosto del presente, con una proyección hasta el año 2025; definiendo para la gestión 2023 el importe de Bs244.000,00.

El detalle pormenorizado de las tasas de regulación y multas, se encuentra en la COM.INT.DAF/576/2022 (HR 30833), mismo que fue realizado considerando la ejecución de los recursos de gestiones pasadas, la ejecución a julio y proyección al 31 de diciembre de la gestión 2022; además de los datos de las Direcciones sustantivas mencionados precedentemente, que se detallan en las memorias de cálculo de recursos; cuyos importes estimados tienen carácter indicativo, por lo que su recaudación puede ser mayor.

- d) Recursos Devengados no cobrados por Cuentas por Cobrar de Corto Plazo.- Recursos específicos de la gestión anterior por aportes de seguros y del pago de recursos en recuperación pecuniaria de Compañías en Liquidación y Quiebra de seguros. Al respecto aclarar que la APS realiza gastos emergentes de las funciones que ejerce la Máxima Autoridad Ejecutiva, en su calidad de Síndico en los procesos.

Página 10 de 23

“2022 AÑO DE LA REVOLUCIÓN CULTURAL PARA LA DESPATRIARCALIZACIÓN: POR UNA VIDA LIBRE DE VIOLENCIA CONTRA LAS MUJERES”



de quiebra consignados en los Artículos 1685, 1686 y 1689 del Código de Comercio, gastos que son devueltos por las citadas Compañías.

Del mismo modo, para su cálculo, la Dirección Administrativa Financiera se basó en la nota de respuesta de la Dirección Seguros y Dirección Jurídica, respectivamente. Respaldada mediante nota COM.INT.DS/1020/2022 de 12 de agosto del 2022 (HR 30332) adjunto al informe INF.DS.JTS/EA/5/2022 de la misma fecha y la nota COM.INT.DJ/884/2022 de 10 de agosto del presente, determinando para la gestión 2023 el importe de **Bs5.771.064,00 y 2.833.800,00** por concepto de Aportes por Cobrar (Seguros) y Recuperación Pecuniaria de entidades Liquidadas de gestiones anteriores (Jurídica), respectivamente. Y, proyecciones adjuntas detalladas hasta el año 2025.

En conclusión, la estimación total de recursos para la gestión fiscal 2023 es de **Bs.111.953.861,00 (Ciento once millones novecientos cincuenta y tres mil ochocientos sesenta y un 00/100 bolivianos)** compuesta por las fuentes de financiamiento 41 – TGN (techo asignado por el MEFP) y 20 – RP (determinados por las áreas de la APS) ésta última de carácter indicativo de acuerdo al Artículo 17. Estimación de Recursos, Capítulo II Formulación del Presupuesto de Recursos Anuales de las Directrices de Formulación Presupuestaria. En suma, el detalle plurianual se compone según el siguiente cuadro resumen:

**Cuadro N° 2**  
**Presupuesto de Recursos Plurianual Ajustado**  
**Programado Periodo 2023 - 2025**  
**Fuentes: 20 "Recursos Especificos" y 41 "Transferencias T.G.N."**  
**(Expresado en Bolivianos)**

GRUPO	DENOMINACIÓN	FTE. FIN	ORG. FIN	2023	2024	2025
				Prog.	Prog.	Prog.
15000	TASAS, DERECHOS Y OTROS INGRESOS	20	230	68.775.113,00	65.706.613,00	67.564.680,00
19000	TRANSFERENCIAS CORRIENTES	41	111	34.573.884,00	34.573.884,00	34.573.884,00
35000	DISMINUCIÓN Y COBRO DE OTROS ACTIVOS FINANCIEROS	20	230	8.604.864,00	6.099.689,00	6.174.603,00
	<b>TOTAL</b>			<b>111.953.861,00</b>	<b>106.380.186,00</b>	<b>108.313.167,00</b>

Fuente: APS-DAF-JF (Tesorería)

Elaboración: APS-DAF-JF (Presupuesto)

### 2.3.3. Presupuesto Plurianual de Gastos 2023 - 2025.

La programación del presupuesto plurianual de gastos programado para el periodo 2023 – 2025, está en función a la estimación de los recursos. Por lo expuesto y con la finalidad

Página 11 de 23



de cumplir las acciones de mediano plazo, el presupuesto plurianual programado 2023 - 2025 de la APS se distribuye en los siguientes programas presupuestarios:

- i. **Programa 0 “Administración Central”**, se asignan recursos destinados a financiar las actividades de Gestión de Apoyo Institucional con eficiencia, eficacia, economía y resultados de calidad en el marco de la normativa vigente; de las siguientes áreas organizacionales: que para la gestión 2023 están compuestas por la Dirección Administrativa Financiera y el Área de Atención al Ciudadano y Comunicación Institucional, Dirección de Tecnologías de la Información y Planificación Estratégica y la Dirección Jurídica.

- ii. **Programa 9 “Gestión de Control Interno y Transparencia”**, donde se asignan recursos destinados a financiar las actividades de la Jefatura de Auditoría Interna y el área de Transparencia y Lucha Contra la Corrupción, así como Protección Social, en la cual están inmersas actividades de Participación y Control Social, en el marco del Anexo VIII de las Directrices de Formulación Presupuestaria 2023, numeral II. Estructura Programática para las entidades del nivel central del Estado, inciso g) Participación y Control Social.

Asimismo, para esta gestión y en función a la Acción de Corto Plazo 6 que incluye la implementación de políticas de protección social definida en el POA se asignan recursos destinados a garantizar a las personas con capacidades diferentes o tutores de las mismas que trabajan en la APS, el ejercicio pleno de sus derechos y deberes en igualdad de condiciones y equiparación de oportunidades, trato preferente bajo un sistema de protección integral, en el marco de las Directrices de Formulación Presupuestaria 2023, Anexo VIII, numeral II. Estructura Programática para las entidades del nivel central del Estado, inciso c) Personas con discapacidad.

- iii. **Programa 110 “Fiscalización y Control de Seguros”**, se asignan recursos destinados a financiar las actividades para supervisar, fiscalizar, regular, controlar, inspeccionar y sancionar a Entidades Aseguradoras u otras entidades bajo jurisdicción de la APS, de acuerdo a normativa vigente; de las siguientes áreas organizacionales: Dirección de Seguros, Dirección de Inversiones.

Asimismo, se encuentran los recursos para realizar las transferencias correspondientes al Tesoro General de la Nación (TGN), relacionadas al Mercado de Seguros; en el marco del Decreto Supremo N° 071 de 9 de abril de 2009.

- iv. **Programa 480 “Fiscalización, Control y Socialización de Pensiones”**, se asignan recursos destinados a financiar principalmente las actividades para supervisar, fiscalizar, regular, controlar, inspeccionar y sancionar a los actores de la

Página 12 de 23



Seguridad Social de Largo Plazo, de acuerdo a normativa vigente; y para esta gestión, conforme a la nueva Acción de Corto Plazo 2 definida en el POA 2023, se incluyen tareas de socialización. Por tanto, está compuesto por las siguientes áreas organizacionales: Dirección de Prestaciones, Dirección de Inversiones y el Área de Atención al Ciudadano y Comunicación Institucional.

De la misma forma, se encuentran los recursos para realizar las transferencias correspondientes al TGN, relacionadas al Mercado de Pensiones; en el marco del Decreto Supremo N° 071 de 9 de abril de 2009.

**Cuadro N° 3**  
**Presupuesto de Gastos Ajustado**  
**Fuentes: 20 "Recursos Específicos", 41 "Transferencias T.G.N." Y 42 "Transferencias de Recursos Específicos"**  
 (Expresado en Bolivianos)

CATEGORIA PROGRAMÁTICA	PROGRAMACION DE PTO. PLURIANUAL DEL GASTO		
	2023	2024	2025
PROGRAMA PRESUPUESTARIO	Progr.	Progr.	Progr.
00 ADMINISTRACION CENTRAL	17.175.208,00	17.175.208,00	17.175.208,00
09 GESTION DE CONTROL INTERNO, TRANSFERENCIA Y PROTECCIÓN SOCIAL	1.492.822,00	1.492.822,00	1.492.822,00
110 FISCALIZACION Y CONTROL DE SEGUROS	80.168.552,00	79.396.877,00	81.329.858,00
480 FISCALIZACION, CONTROL Y SOCIALIZACIÓN DE PENSIONES	13.117.279,00	8.315.279,00	8.315.279,00
<b>TOTAL</b>	<b>111.953.861,00</b>	<b>106.380.186,00</b>	<b>108.313.167,00</b>

Fuente: SIGEP – SIPP y DOC. INTERNOS (COM.INT.DAF/576 e INF.DAF/733)

Fuente y Elaboración: APS-DAF-JF(Presupuesto)

## 2.4. Presupuesto Institucional 2023

### 2.4.1. Articulación POA – Presupuesto

De acuerdo a las Directrices de Formulación Presupuestaria Gestión 2023, aprobado mediante Resolución Bi – Ministerial N°21 de 22/07/2022, que emerge de las Carteras de Estado de Planificación del Desarrollo y de Economía y Finanzas Públicas y los Clasificadores Presupuestarios Gestión 2023, aprobados mediante Resolución Ministerial N° 216 de 18/07/2022 del Ministerio de Economía y Finanzas Públicas, se procedió a efectuar la articulación del Plan Operativo Anual – Presupuesto para la gestión fiscal 2023, en el marco del artículo 17 de las Normas Básicas del Sistema de Programación de Operaciones aprobada con Decreto Supremo N° 3246 de 05/07/2017 y la Sección I, Capítulo I, Título IV "Componentes del Sistema de Presupuesto" de las Normas Básicas del



Sistema de Presupuesto aprobadas mediante Resolución Suprema N° 225558 de 01/12/2005. En este sentido, se expone lo siguiente:

## 2.4.2. Estructura Programática

La estructura programática definida para la Autoridad de Fiscalización y Control de Pensiones y Seguros (APS) con código institucional 313, en función a las acciones de corto plazo, operaciones, finalidad y función, así como, sector económico, es la siguiente:

**Cuadro N° 4**  
**ESTRUCTURA PROGRAMÁTICA - GESTIÓN 2023**

ACCIÓN DE MEDIANO PLAZO SEGÚN	ACCIÓN DE CORTO PLAZO/ OPERACIÓN	ESTRUCTURA PROGRAMÁTICA	DESCRIPCIÓN	FINALIDAD Y FUNCIÓN	SECTOR ECONÓMICO
AEI 3	ACP 5	00 00 00	ADMINISTRACIÓN CENTRAL	1.12 Asuntos financieros y fiscales	13.2.1 Supervisión de la Banca y Seguros
		00 00 01	Administración Central		
	OPE 5-1 (DAF)	00 00 01 (*)	Gestión Administrativa Financiera		
	OPE 5-3 (DJ)	00 00 02 (*)	Gestión Jurídica		
	OPE 5-4 (DTIPE)	00 00 03 (*)	Gestión de Tecnologías y Planificación Estratégica		
	OPE 5-2 (DAF-COVID)	00 00 98	Prevención, Control y Atención del Coronavirus		
AEI 4	ACP 6	09 00 00	GESTIÓN DE CONTROL INTERNO, TRANSPARENCIA Y PROTECCIÓN SOCIAL	1.12 Asuntos financieros y fiscales	13.2.1 Supervisión de la Banca y Seguros
	OPE 6-1 (TLCC)	09 00 01	Gestión de Transparencia y Lucha Contra la Corrupción		
	OPE 6-2 (UA)	09 00 08	Gestión de Auditoría	10.12 Incapacidad	13.2.1 Supervisión de la Banca y Seguros
	OPE 6-3 (DAF-PSOC)	09 00 93	Personas con Discapacidad PSOC		
AEI 2	ACP 4	110 00 00	FISCALIZACIÓN Y CONTROL DE SEGUROS	4.1.1 Asuntos económicos y comerciales en general	13.2.1 Supervisión de la Banca y Seguros
		110 00 01	Fiscalización y Control de Seguros		
	OPE 4-1 (DS-DI)	110 00 01 (*)	Gestión de Seguros - Inversiones		
	OPE 4-5 (DAF-SEG)	110 00 05 (*)	Gestión Administrativa Financiera Seguros		
AEI 1	ACP 1	480 00 00	FISCALIZACIÓN Y CONTROL DE PENSIONES	10.2.0 Edad Avanzada	212.1 Sistema de Pensiones
		480 00 01	Fiscalización y Control de Pensiones		
	OPE 1-1 (DP-DI)	480 00 01 (*)	Gestión de Pensiones Inversiones		
	OPE 1-3 (DAF-PEN)	480 00 04 (*)	Gestión Administrativa Financiera Pensiones		
	ACP 2	480 00 02	Gestión de Atención al Ciudadano y Comunicación Institucional		

La ACP3 se refleja en la solicitud de presupuesto adicional al TGN referent a las áreas de Transferencia a la Gestora Pública "PROGRAMA PRESUPUESTARIO 490"

Fuente: APS-DTIPE (Planificación)  
Elaboración: APS-DAF-JF (Presupuesto)



**2.4.3. Presupuesto Anual de Recursos 2023**

La estimación de recursos asciende a **Bs.111.953.861,00 (Ciento once millones novecientos cincuenta y tres mil ochocientos sesenta y un 00/100 bolivianos)**, de los cuales Bs77.379.977,00 (Setenta y siete millones trescientos setenta y nueve mil novecientos setenta y siete 00/100 Bolivianos), son recaudaciones por el cobro de Tasas de Regulación de Pensiones, Aportes de Seguros, Multas de Pensiones y Seguros, entre otros, monto que será transferido al Tesoro General de la Nación (TGN), en el marco del Decreto Supremo N° 071 de 9 de abril de 2009, por lo que Bs34.573.884,00 (Treinta y cuatro millones quinientos setenta y tres mil ochocientos ochenta y cuatro 00/100 Bolivianos), son los recursos transferidos por el TGN, destinado a gastos de funcionamiento de la APS; tal como se detalla a continuación:

**Cuadro N° 5**

**ENTIDAD: 313 "AUTORIDAD DE FISCALIZACIÓN Y CONTROL DE PENSIONES Y SEGUROS"**  
**FORMULACIÓN DEL ANTEPROYECTO DE PRESUPUESTO GESTIÓN 2023**  
**INGRESOS - CONSOLIDADO**

**FUENTES Y ORGANISMOS: 20 "RECURSOS ESPECÍFICOS" - 230 "OTROS RECURSOS ESPECÍFICOS" y 41 "TRANSFERENCIAS T.G.N."**

**111 "TESORO GENERAL DE LA NACIÓN"**

(Expresado en Bolivianos)

Rubro	Descripción	Fuente	Org. Fin.	Ent. Trf.	Importe	% TOTAL
<b>15000</b>	<b>TASAS, DERECHOS Y OTROS INGRESOS</b>				<b>68.775.113,00</b>	<b>61,43%</b>
15100	Tasas	20	230	0	68.531.113,00	61,21%
15910	Multas	20	230	0	244.000,00	0,22%
<b>19000</b>	<b>TRANSFERENCIAS CORRIENTES</b>				<b>34.573.884,00</b>	<b>30,88%</b>
19211	Por Subsidios o Subvenciones	41	111	99	34.573.884,00	30,88%
<b>35000</b>	<b>DISMINUCIÓN Y COBRO DE OTROS ACTIVOS FINANCIEROS</b>				<b>8.604.864,00</b>	<b>7,69%</b>
35410	Recursos Devengados No Cobrados por Cuentas por Cobrar de Corto Plazo	20	230	0	8.604.864,00	7,69%
<b>SUBTOTAL FTE. 20 "RECURSOS ESPECÍFICOS"</b>					<b>77.379.977,00</b>	<b>69,12%</b>
<b>SUBTOTAL FTE. 41 "TRANSFERENCIAS T.G.N."</b>					<b>34.573.884,00</b>	<b>30,88%</b>
<b>TOTAL</b>					<b>111.953.861,00</b>	<b>100,00%</b>

Fuente: DAF-JF-Tesorería

Elaboración: DAF-JF- Presupuestos



**2.4.4. Presupuesto Anual de Gastos 2023**

El presupuesto de gastos de la APS asciende a **Bs.111.953.861,00 (Ciento once millones novecientos cincuenta y tres mil ochocientos sesenta y un 00/100 bolivianos)**, de los cuales Bs77.379.977,00 (Setenta y siete millones trescientos setenta y nueve mil novecientos setenta y siete 00/100 Bolivianos), serán transferidos al TGN, en el marco del Decreto Supremo N° 071 de 9 de abril de 2009, por lo que Bs34.573.884,00 (Treinta y cuatro millones quinientos setenta y tres mil ochocientos ochenta y cuatro 00/100 Bolivianos), están destinados a los gastos de funcionamiento de la APS (Servicios Personales y Resto de gastos). En este sentido, de acuerdo a las acciones de corto plazo definidas para la gestión 2023 y operaciones asignadas a cada área organizacional, el presupuesto de gastos se distribuye en los siguientes programas y actividades, como se detalla en los siguientes cuadros:

**Cuadro N°6**  
**PRESUPUESTO DE GASTOS POR PROGRAMA – GESTIÓN 2023**  
**Fuentes: 41 "Transferencias T.G.N." y 42 "Transferencias de Recursos Específicos"**  
 (Expresado en Bolivianos)

ESTRUCTURA PROGRAMÁTICA	DESCRIPCIÓN	FUENTE	ORG. FIN.	PRESUPUESTO INICIAL	% / TOTAL
00 00 00	ADMINISTRACIÓN CENTRAL	41	111	17.175.208,00	15,34%
09 00 00	GESTIÓN DE CONTROL INTERNO Y TRANSPARENCIA	41	111	1.492.822,00	1,33%
110 00 00	FISCALIZACIÓN Y CONTROL DE SEGUROS	41 42	111 230	80.168.552,00	71,61%
480 00 00	FISCALIZACIÓN Y CONTROL DE PENSIONES	41 42	111 230	13.117.279,00	11,72%
<b>TOTAL</b>				<b>111.953.861,00</b>	<b>100,00%</b>

Fuente: SIGEP e Informe INF.DAF/733/2022  
 Elaboración: APS-DAF-JF(Presupuesto)



COPIA LEGALIZADA

ESTADO PLURINACIONAL DE  
**BOLIVIA**

**Cuadro N°7**  
**PRESUPUESTO DE GASTOS POR PROGRAMA Y ACTIVIDAD –**  
**GESTIÓN 2023**

**Fuentes: 41 "Transferencias T.G.N." Y 42 "Transferencias de Recursos Específicos"**  
(Expresado en Bolivianos)

ESTRUCTURA PROGRAMÁTICA	DESCRIPCIÓN	FUENTE	ORG. FIN.	PRESUPUESTO INICIAL	% / TOTAL
00 00 00	ADMINISTRACIÓN CENTRAL	41	111	17.175.208,00	15,34%
00 00 01	Administración Central	41	111	17.107.486,00	15,28%
00 00 01 (*)	Gestión Administrativa Financiera	41	111	9.711.384,00	8,67%
00 00 02 (*)	Gestión Jurídica	41	111	3.258.644,00	2,91%
00 00 03 (*)	Gestión de Tecnologías de la Información y Planificación Estratégica	41	111	4.137.458,00	3,70%
00 00 98	Prevención, Control y Atención del Coronavirus	41	111	67.722,00	0,06%
09 00 00	GESTIÓN DE CONTROL INTERNO Y TRANSPARENCIA	41	111	1.492.822,00	1,33%
09 00 01	Gestión de Transparencia y Lucha Contra la Corrupción	41	111	237.396,00	0,21%
09 00 08	Gestión de Auditoría	41	111	897.641,00	0,80%
09 00 93	Personas con Discapacidad	41	111	357.785,00	0,32%
110 00 00	FISCALIZACIÓN Y CONTROL DE SEGUROS	41	111	80.168.552,00	71,61%
110 00 01	Fiscalización y Control de Seguros	41	111	80.168.552,00	71,61%
110 00 01 (*)	Gestión de Seguros - Inversiones	41	111	7.764.575,00	6,94%
110 00 05 (*)	Gestión Administrativa Financiera Seguros	42	230	72.403.977,00	64,67%
480 00 00	FISCALIZACIÓN Y CONTROL DE PENSIONES	41	111	13.117.279,00	11,72%
480 00 01	Fiscalización y Control de Pensiones	41	111	13.090.231,00	11,69%
480 00 01 (*)	Gestión de Prestaciones -Inversiones	41	111	8.114.231,00	7,25%
480 00 02	Gestión de Atención al Ciudadano y Comunicación Institucional	41	111	27.048,00	0,02%
480 00 04 (*)	Gestión Administrativa Financiera Pensiones	42	230	4.976.000,00	4,44%
<b>TOTAL</b>				<b>111.953.861,00</b>	<b>100,00%</b>

(\*) No se refleja en el Sistema de Gestión Pública (SIGEP)

Fuente: SIPP e Informe INF.DAF/733/2022

Elaboración: APS-DAF-JF(Presupuesto)

#### 2.4.5. Presupuesto Adicional "Programa Transferencia a la Gestora Pública"

En el marco del Decreto Supremo 4585 del 15/09/2021 que establece los plazos para el inicio de actividades de la Gestora Pública, es preciso mencionar las principales tareas ejecutadas desde el año 2015 al primer semestre de la presente gestión, por las áreas organizacionales de la APS en el programa de Transferencia a la Gestora Pública, son las siguientes:

Página 17 de 23

"2022 AÑO DE LA REVOLUCIÓN CULTURAL PARA LA DESPATRIARCALIZACIÓN: POR UNA VIDA LIBRE DE VIOLENCIA CONTRA LAS MUJERES"



**Cuadro N°8**  
**Tareas ejecutadas del programa Transferencia a la Gestora Pública**

GES- TION	DESCRIPCIÓN DE PRODUCTOS	POA			PRESUPUESTO		
		PROG.	EJEC	CUMP.	PROG.	EJECUTADO	% EJEC
2015	6 informes relacionado a: - Contratación de una Empresa de Auditoría Externa que realizará la auditoría sobre la confiabilidad de los registros contables y Estados Financieros del SIP al 31 de diciembre de 2014, administrados por ambas AFP. - Verificación de los procesos de Operaciones y Control para la transferencia de la administración de las AFP a la Gestor. - Supervisión a implementación de procesos de compra y contratación de servicios de TI.	6	6	100%	12.511.012,00	1.091.114,45	9%
2016	112 Informes relacionados a: - Fiscalización sobre procesos de trámites y control de la Dirección de Prestaciones Contributivas (DPC). - Verificar y revisar los procesos y trámites de Prestaciones y Beneficios. - Seguimiento y verificación a los informes de las consultorías de supervisión, revisión, verificación y apoyo a los procesos y trámites de operaciones y control.	114	114	100%	22.547.602,00	9.149.495,57	41%
	57 Informes de control interno sobre: - Control de la transferencia de la cartera de inversiones y recursos de las AFPs a la Gestora. - Adecuación de la normativa vigente de inversiones de los Fondos del SIP en función a lo establecido en el DS 2248. - Realizar el proceso de contratación de una consultora externa para la valoración de los Fondos del Sistema Integral de Pensiones conforme D.S.N°2802	57	57	100%			
2017	127 Informes relacionados a: - Supervisión de la transferencia de la administración de las Prestaciones y Beneficios de las AFP a la Gestora Pública. - Regularización de la transferencia de la administración de las Prestaciones y Beneficios de las AFP a la Gestora Pública. - Verificar y revisar los procesos de Operaciones y Control, y trámites de Prestaciones y Beneficios para la transferencia de las AFP a la Gestora. - Fiscalización de acuerdo a requerimientos de la DPC. - Fiscalización y supervisión de los procesos coactivos de la seguridad social y procesos penales instaurados por las AFP.	133	133	100%	9.499.496,00	5.746.575,37	60%
	75 Informes de control interno de la transferencia de la cartera de inversiones y recursos de las AFPs a la Gestora.	75	75	100%			



GES- TION	DESCRIPCIÓN DE PRODUCTOS	POA			PRESUPUESTO		
		PROG.	EJEC	CUMP.	PROG.	EJECUTADO	% EJEC
2018	175 Informes relacionados a: - Verificación y supervisión de los procesos de Operaciones y Control y trámites de Prestaciones y Beneficios para la transferencia de la administración de las AFP a la Gestora Pública. - Informes de control de la cartera de inversiones del FRUV. - Supervisión a la empresa encargada de la Fiscalización de Procesos Coactivos de la Seguridad Social y Procesos penales. - Fiscalización de los procesos Ejecutivos Sociales instaurados y concluidos por las AFP. - Definiciones de inversión y operaciones de inversiones realizadas por las AFPs previo al funcionamiento de la	217	217	100%	9.275.207,25	3.511.706,87	38%
2019	262 Informes relacionados a: - Verificación y supervisión de los procesos de Operaciones y Control y trámites de Prestaciones y Beneficios para la transferencia de la administración de las AFP a la Gestora Pública. - Seguimiento a las observaciones de fiscalizaciones a través de informes de Cierre y/o Informes de Fiscalización Ejecutivos. - Control de la transferencia de la cartera de inversiones y recursos de las AFPs a la Gestora. - Control de los reportes de la cartera de inversiones del FRUV conforme normativa. - Fiscalización de los procesos Ejecutivos Sociales instaurados y concluidos por las AFP y entregados a la APS.	262	262	100%	2.081.641,00	1.189.721,44	57%
2020	118 Informes relacionados a: - Control de la transferencia de la cartera de inversiones y recursos de las AFPs a la Gestora. - Control de los reportes de la cartera de inversiones del FRUV conforme normativa. - Seguimiento de las actividades que viabilizan la transferencia de los procesos fiscalizados por la APS a la Gestora Pública. - Fiscalización de los procesos Ejecutivos Sociales instaurados y concluidos por las AFP y entregados a la APS, para determinar su transferencia a la Gestora u Ordenar su regularización por las AFP.	118	118	100%	212.385,02	88.276,00	42%
2021	141 Informes relacionados a: - Control de la transferencia de la cartera de inversiones y recursos de las AFPs a la Gestora. - Adecuación de la normativa vigente de inversiones de los Fondos del SIP en el marco de la normativa vigente. - Control de los reportes de la cartera de inversiones del FRUV conforme normativa. - Adecuación de la normativa vigente de las inversiones del FRUV. - Fiscalización de los procesos y trámites de prestaciones y beneficios para que la transferencia de la administración de las AFP a la Gestora Pública.	141	141	100%	1.819.314,00	132.000,00	7,26%

Página 19 de 23

"2022 AÑO DE LA REVOLUCIÓN CULTURAL PARA LA DESPATRIARCALIZACIÓN: POR UNA VIDA LIBRE DE VIOLENCIA CONTRA LAS MUJERES"



GES- TION	DESCRIPCIÓN DE PRODUCTOS	POA			PRESUPUESTO		
		PROG.	EJEC	CUMP.	PROG.	EJECUTADO	% EJEC
2022	79 Informes relacionados a: - Control de la transferencia de la cartera de inversiones y recursos de las AFPs a la Gestora. - Adecuación de la normativa vigente de inversiones de los Fondos del SIP en el marco de la normativa vigente. - Control de los reportes de la cartera de inversiones del FRUV conforme normativa. - Adecuación de la normativa vigente de las inversiones del FRUV. - Fiscalización de los procesos y trámites de prestaciones y beneficios para que la transferencia de la administración de las AFP a la Gestora Pública.	79	79	100%	1.275.962,00	46.020,00	3,61%

Fuente: Avance Físico y Financiero por Acciones de Corto Plazo Gestión 2021. Inf. 4to trimestre. DTIPE  
 Avance Físico y Financiero por Acciones de Corto Plazo Gestión 2022. Inf. 2do trimestre. DTIPE

Respecto al presupuesto asignado al programa "Transferencia a la Gestora Pública" a partir de la gestión 2015 a la gestión 2022, se señala lo siguiente:

**A. Categoría Programática:** De acuerdo a reportes del SIGEP, la estructura programática definida para el Programa "Transferencia a la Gestora Pública" es la **490 0 001**, donde se asignaron recursos (hasta la presente gestión) destinados a financiar las actividades en el marco de los Decretos Supremos Nros. 2248 de 15 de enero de 2015, 2802 de 15 de junio de 2016, 3333 de 20 de septiembre de 2017, 3837 de 20 de marzo de 2019 y Decreto Supremo 4585 de 15 de septiembre de 2021; de las siguientes áreas organizacionales: Dirección de Prestaciones, Dirección de Inversiones y Dirección Administrativa Financiera (pago de alquileres del archivo de documentos y el carguío y descarguío de documentos referentes a la Gestora Pública).

**B. Ejecución Presupuestaria del Programa 490**

Los reportes del SIGEP refieren la siguiente ejecución presupuestaria anual del Programa "Transferencia a la Gestora Pública, que fue inscrito y ejecutado a partir de la gestión 2015:



COPIA LEGALIZADA

ESTADO PLURINACIONAL DE  
**BOLIVIA**

Cuadro N°9

**EJECUCION PRESUPUESTARIA ANUAL**  
**Programa TRANSFERENCIA A LA GESTORA PÚBLICA**

Gestión	Categoría Programática	Presupuesto Vigente	Devengado	Porcentaje
2015	12 0 001	12.511.012,00	1.091.114,45	8,72%
2016	50 0 001	22.547.602,00	9.149.495,57	40,58%
2017	50 0 001	9.499.496,00	5.746.575,37	60,49%
2018	93 0 001	9.275.207,25	3.511.706,87	37,86%
2019	93 0 001	2.081.641,00	1.189.721,44	57,15%
(*) 2020	49 0 001	212.385,02	88.276,00	41,56%
2021	49 0 001	1.819.314,00	132.000,00	7,26%
* 2022	49 0 001	1.275.962,00	52.860,00	4,14%
<b>TOTAL</b>		<b>59.222.619,27</b>	<b>20.961.749,70</b>	

(\*) Considerar la disminución presupuestaria de -1869255,98 establecida por el MEFP por el Covid-

\* Al 31/07/2022 considerando que existen requerimientos en proceso de ejecución hasta diciembre

Fuente: SIGMA y Sistema de Gestión Pública (SIGEP)

Elaboración: APS/DAF/JF (Presupuesto)

**C. Estimación del Presupuesto Adicional requerido para las operaciones en la gestión 2023**

Los informes adjuntos de las direcciones de Inversiones (Informe/APS/DI/342/2022), Dirección de Prestaciones (INF.DP/847/2022) y Dirección Administrativa Financiera (Informe APS INF.DAF/718/2022) exponen las actividades realizadas con el presupuesto asignado durante la gestión 2015 adelante y respaldan la necesidad de presupuesto para la gestión 2023.

De lo cual se infiere al requerimiento de insumos solicitado para la gestión 2023 que asciende a un total de **Bs879.025,00 (Ochocientos setenta y nueve mil veinticinco 00/100 bolivianos)** de acuerdo al siguiente detalle:

**Cuadro N°10**  
**Presupuesto adicional 2023**

Programa	Desc. Programa	Fte. de Fin.	Org. Fin.	Grupo de Gasto	Descripción Grupo de Gasto	Objeto de Gasto	Descripción Objeto de Gasto	VIGENTE TOTAL
490	TRANSFERENCIA A LA GESTORA PÚBLICA	41	111	20000	SERVICIOS NO PERSONALES	22110 Pasajes al Interior del País		33.000,00
						22210 Viáticos por Viajes al Interior del País		21.889,00
						22300 Fletes y Almacenamiento		20.000,00
						23400 Otros Alquileres		96.000,00
						25210 Consultorías por Producto		708.136,00
				Total 20000				879.025,00
			Total 41					879.025,00
Total 490								879.025,00

Fuente: Sistema Integrado POA – Presupuesto (SIPP)

Elaboración: APS/DAF/JF (Presupuesto)



### 2.4.6. Política Presupuestaria Institucional

De acuerdo al artículo 12 del Reglamento Específico de Sistema de Presupuesto (RE-SP), aprobado mediante Resolución Administrativa Interna APS/18-2021 de 19 de febrero de 2021, la aprobación de la "Definición de la Política Presupuestaria Institucional" de la Autoridad de Fiscalización y Control de Pensiones y Seguros, propuesta mediante COM.INT.DAF/567/2022 (HR 30178) de 12 de agosto del presente, ha sido efectuada por la Directora Ejecutiva de la entidad.

### III. CONCLUSIONES

El proceso de Formulación del Plan Operativo Anual (POA) y Anteproyecto de Presupuesto Institucional 2023, fue elaborado conforme a los procedimientos vigentes establecidos en las Normas Básicas del Sistema de Programación de Operaciones y del Sistema de Presupuesto, Directrices de Formulación Presupuestaria, aprobado mediante Resolución Bi – Ministerial N°21 de 22/07/2022, que emerge de las Carteras de Estado de Economía y Finanzas Públicas y Planificación del Desarrollo, también los Clasificadores Presupuestarios Gestión 2023, aprobados mediante Resolución Ministerial N° 216 de 18/07/2022 del Ministerio de Economía y Finanzas Públicas; asimismo, dicho proceso fue un trabajo coordinado, consensuado y validado con los Directores, Jefe de Unidad de Despacho y Responsables de áreas de la institución.

Por lo expuesto, corresponde la aprobación mediante Resolución Administrativa Interna de:

- Presupuesto Plurianual Ajustado (PPA) y Programado 2023 – 2025.
- Plan Operativo Anual y el Anteproyecto de Presupuesto Institucional 2023 por el monto total de **Bs111.953.861,00 (Ciento once millones novecientos cincuenta y tres mil ochocientos sesenta y un 00/100 bolivianos)**.
- Presupuesto Adicional por **Bs879.025,00 (Ochocientos setenta y nueve mil veinticinco 00/100 bolivianos)** para el Programa 490 Transferencia a la Gestora Pública.

### IV. RECOMENDACIONES

Conforme a lo expuesto, se recomienda lo siguiente:

- La aprobación del presente informe y su remisión a la Dirección Jurídica para su análisis legal y emisión de la Resolución Administrativa Interna de aprobación según corresponda.
- Concluido el análisis legal, el mismo deberá ser remitido a la Dirección de Tecnologías de la Información y Planificación Estratégica (DTIPE) y a la Dirección

Página 22 de 23



COPIA LEGALIZADA



ESTADO PLURINACIONAL DE  
**BOLIVIA**

Administrativa Financiera (DAF), para la presentación al Ministerio de Economía y Finanzas Públicas en un ejemplar del Presupuesto Plurianual Actualizado (PPA) y Programado 2023 – 2025, el Plan Operativo Anual (POA), Anteproyecto de Presupuesto Institucional Anual 2023 y Presupuesto Adicional para el Programa 490 Transferencia a la Gestora Pública, a fin de dar cumplimiento a la nota MEFP/VPCF/DGPGP/USP/N°430/2022 de 5 de agosto del presente.

- c) Autorizar a la DTIPE la difusión en medios digitales, los documentos aprobados a todas las unidades organizacionales de la APS, una vez aprobada la Ley del Presupuesto General del Estado, Gestión 2023.

Es todo lo que informamos, para fines consiguientes.

**Davis Mendoza Paco**  
DIRECTOR DE TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN Y  
PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA S.J.  
Autoridad de Fiscalización y Control  
de Pensiones y Seguros - APS

**MSc. Lic. Cely Jeannette Mendoza Peña**  
DIRECTORA ADMINISTRATIVA FINANCIERA  
Autoridad de Fiscalización y Control  
de Pensiones y Seguros - APS



c.c. Arch.  
Adj. Notas, Presupuesto Plurianual 2022 - 2025, POA y Anteproyecto de Presupuesto Institucional 2023  
CJMP/DMP/secq/mevs/jiom/vmmr

Página 23 de 23

"2022 AÑO DE LA REVOLUCIÓN CULTURAL PARA LA DESPATRIARCALIZACIÓN: POR UNA VIDA LIBRE DE VIOLENCIA CONTRA LAS MUJERES"

Oficina Central - La Paz  
Calle Reyes Ortiz N° 73 esq. Federico Zuazo, Torres Gundlach, Torre Este, Piso 4  
Casilla Postal: 10794 Teléfono: (591-2) 2331212 FAX: (591-2) 2312223  
✉ contactenos@aps.gob.bo www.aps.gob.bo

