

RESOLUCIÓN ADMINISTRATIVA APS/DPC/DJ/N° 373-2012
La Paz, 01 JUN 2012

**PROCEDIMIENTO DE IDENTIFICACIÓN DE DOBLE PERCEPCIÓN DE
ASEGURADOS DEPENDIENTES DE UNIVERSIDADES PÚBLICAS POR EL
EJERCICIO DE DOCENCIA A TIEMPO COMPLETO**

VISTOS:

Dentro del proceso administrativo de regulación correspondiente al otorgamiento de Prestaciones y Beneficios del Sistema Integral de Pensiones, el Informe INF/APS/DPC/103 2012 de 30 de mayo de 2012, el Informe Legal APS/154/2012 de 31 de mayo de 2012 y demás documentación que ver convino y se tuvo presente.

CONSIDERANDO:

Que el artículo 45 de la Constitución Política del Estado promulgada el 07 de febrero de 2009, señala que la dirección, control y administración de la seguridad social, corresponde al Estado; la cual se regirá bajo las leyes y los principios de Universalidad, Integralidad, Equidad, Solidaridad, Unidad de Gestión, Economía, Oportunidad, Interculturalidad y Eficacia.

Que el Decreto Supremo N° 29894 de 07 de febrero de 2009, determina la estructura organizativa del Órgano Ejecutivo del Estado Plurinacional de Bolivia, en el marco de lo establecido en la Constitución Política del Estado.

Que conforme el Decreto Supremo N° 0071 de 09 de abril de 2009, se crea la ex Autoridad de Fiscalización y Control Social de Pensiones – AP como una institución que fiscaliza, controla, supervisa y regula la Seguridad Social de largo plazo, considerando la normativa de pensiones, Ley N° 3791 de 28 de noviembre de 2007 de la Renta Universal de Vejez; y sus reglamentos en tanto no contradigan lo dispuesto en la Constitución Política del Estado Plurinacional de Bolivia.

Que la Ley N° 065 de 10 de diciembre de 2010 de Pensiones, establece la administración del Sistema Integral de Pensiones, así como las prestaciones y beneficios que otorga a los bolivianos y bolivianas, en sujeción a lo dispuesto en la Constitución Política del Estado, el cual está compuesto por el Régimen Contributivo, Semicontributivo y el No Contributivo.

Que de acuerdo al artículo 167 de la Ley N° 065 de 10 de diciembre de 2010 de Pensiones, determina que la Autoridad de Fiscalización y Control Social de Pensiones - AP se denominará en adelante Autoridad de Fiscalización y Control de Pensiones y Seguros – APS y asumirá las atribuciones, competencias, derechos y obligaciones en materia de seguros de la Autoridad de Supervisión del Sistema Financiero – ASFI.

Que el artículo 168 de la Ley de Pensiones establece las funciones y atribuciones asignadas al Organismo de Fiscalización en materia de pensiones y seguros, entre



las que se encuentran, fiscalizar, supervisar, regular, controlar, inspeccionar y sancionar a la Gestora Pública de la Seguridad Social de Largo Plazo, Entidad Pública de Seguros, Entidades Aseguradoras u otras entidades bajo su jurisdicción, de acuerdo a la Ley de Pensiones, Ley de Seguros y los reglamentos correspondientes.

CONSIDERANDO:

Que de acuerdo a la Ley N° 065 de 10 de diciembre de 2010 de Pensiones (Ley N° 065), la administración del Sistema Integral de Pensiones (SIP) estará a cargo de la Gestora Pública de la Seguridad Social de Largo Plazo, la cual operará previa emisión del reglamento que establezca plazo y procedimiento, para el inicio de actividades.

Que conforme determina el artículo 177 de la Ley de Pensiones, en el periodo de transición, las Administradoras de Fondos de Pensiones continuarán realizando todas las obligaciones determinadas mediante Contrato de prestación de servicios suscritos con el Estado Boliviano en el marco de la Ley N° 1732 de Pensiones, Decretos Supremos y normativa regulatoria reglamentaria; así como lo dispuesto en la Ley N° 065 de 10 de diciembre de 2010 y disposiciones reglamentarias del SIP, asumiendo las obligaciones, atribuciones y facultades conferidas a la Gestora Pública de la Seguridad Social de Largo Plazo, mientras dure el periodo de transición.

Que el artículo 11 de la Ley No. 211, Ley del Presupuesto General del Estado – Gestión 2012 dispone:

“...

III. Las personas que perciban rentas del Sistema de Reparto o Compensación de Cotizaciones Mensual a cargo del Estado, y requieran prestar servicios remunerados en entidades del Sector Público, previamente deberán obtener la suspensión temporal del beneficio que otorga el Estado, mientras dure la prestación de servicios. Se exceptúa de esta prohibición a las viudas y derechohabientes del Sistema de Reparto y de la Compensación de Cotizaciones.

IV. Se exceptúa de lo dispuesto en el Parágrafo precedente, a los rentistas titulares del Sistema de Reparto y pensionados titulares con pago de Compensación de Cotizaciones Mensual, que presten servicio de cátedra en las Universidades Públicas.

V. Lo dispuesto en el parágrafo IV no aplicará a aquellos titulares pensionados del Seguro Social Obligatorio de largo plazo o del Sistema Integral de Pensiones, cuyas últimas remuneraciones, previas a su solicitud de Pensión, sean por docencia a tiempo completo en Universidades Públicas.

...”

Que el artículo 6 del Decreto Supremo No. 1134 de 08 de febrero de 2012, establece:

“...

III. Las personas que perciban Rentas del Sistema de Reparto o Compensación de Cotización Mensual en calidad de titulares y que decidan prestar servicios en el sector público, incluidas las Universidades Públicas y las Entidades Territoriales Autónomas,



deberán contar con la suspensión temporal expresa del beneficio, mientras dure la prestación de sus servicios.

Se exceptúa de la prohibición señalada en el presente Artículo a los derechohabientes del Sistema de Reparto o Compensación de Cotización Mensual. Asimismo, se exceptúa a los rentistas titulares del Sistema de Reparto o Compensación de Cotización Mensual que presten servicio de cátedra en las Universidades Públicas; en este caso, la renta sumada a la remuneración por cátedra impartida, no deben sobrepasar el nivel de remuneración percibido por el Presidente del Estado Plurinacional de Bolivia, debiendo las entidades establecer procedimientos administrativos para su cumplimiento.

...
VI. Se define como últimas remuneraciones de asegurados dependientes de Universidades Públicas, referidas en el Parágrafo V del Artículo 11 de la Ley N° 211, a los veinticuatro (24) últimos totales ganados por el ejercicio de docencia, a tiempo completo, contados dentro de los treinta y seis (36) meses anteriores al mes de solicitud de pensión. A efecto de la verificación de lo dispuesto en el presente artículo, las Universidades Públicas remitirán la información necesaria a requerimiento de la Gestora Pública de la Seguridad Social de Largo Plazo".

Que el artículo 197 de la Ley N° 065 establece que, el Órgano Ejecutivo y el Organismo de Fiscalización, reglamentarán y regularán la mencionada Ley en el marco de su competencia.

Que esta Autoridad dentro de las facultades de reglamentación con las que cuenta y como supervisora de las actividades que realizan las Administradoras de Fondos de Pensiones en cuanto al pago de prestaciones a los Asegurados del SIP; considera conveniente emitir normativa dirigida a aquellos docentes de universidades públicas a tiempo completo que tienen más de una fuente de ingresos del Estado Plurinacional de Bolivia.

CONSIDERANDO:

Que mediante Resolución Suprema N° 05411 de 30 de marzo de 2011, el Lic. Iván Orlando Rojas Yanguas, ha sido designado como Director Ejecutivo de la Autoridad de Fiscalización y Control de Pensiones y Seguros - APS.

Que el Dr. Javier Antonio Caballero Romero con Resolución Administrativa Interna APS/24-2012 de 28 de mayo de 2012, ha sido designado como Director Ejecutivo interino de la Autoridad de Fiscalización y Control de Pensiones y Seguros - APS.

POR TANTO:

EL DIRECTOR EJECUTIVO a.i. DE LA AUTORIDAD DE FISCALIZACIÓN Y CONTROL DE PENSIONES Y SEGUROS - APS, EN USO DE LAS ATRIBUCIONES CONFERIDAS POR LEY,

RESUELVE:

PRIMERO.- I. Se aprueba el "Procedimiento de Identificación de Doble Percepción de Asegurados Dependientes de Universidades Públicas por el ejercicio de Docencia a Tiempo Completo", el cual se halla en **ANEXO 1** y forma parte indisoluble de la presente Resolución Administrativa.

II. Asimismo, son parte de la presente Resolución Administrativa los siguiente Anexos:

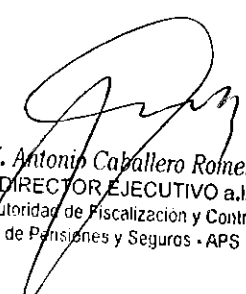
ANEXO 2.- "Especificaciones Técnicas Doble Percepción - Docentes Universitarios".

ANEXO 3.- "Formulario de Declaración de Doble Percepción para Docentes de Universidades Públicas".

SEGUNDO.- Las disposiciones establecidas en la presente Resolución Administrativa entrarán en vigencia y se aplicarán a partir de la notificación con la presente Resolución Administrativa.

TERCERO.- La Dirección de Prestaciones Contributivas de la Autoridad de Fiscalización y Control de Pensiones y Seguros - APS queda encargada de la ejecución y control del cumplimiento de la presente Resolución Administrativa.

Regístrese, comuníquese y archívese.


J. Antonio Caballero Romero
DIRECTOR EJECUTIVO a.i.
Autoridad de Fiscalización y Control
de Pensiones y Seguros - APS

ACR/RSP/JMQ/RSG.

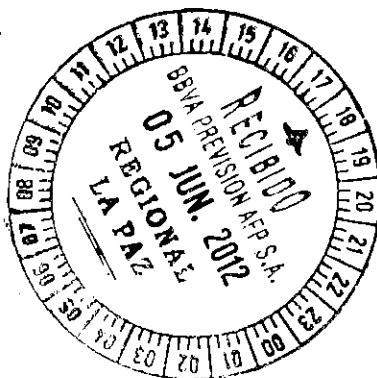
**AUTORIDAD DE FISCALIZACIÓN Y CONTROL
DE PENSIONES Y SEGUROS - APS**

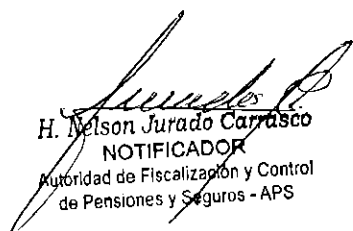
En la Ciudad de LA PAZ a Horas 05 del día 05
de JUNIO de 2012 notifiqué con RESOLUCION
ADMINISTRATIVA Nº 373-2012 de
fecha 01 JUN 2012 emitida por la Autoridad de Fiscalización y Control de
Pensiones y Seguros a FUTURO DE BOLIVIA S.A AEP
a través de su
REPRESENTANTE LEGAL


05 JUN 2012

**AUTORIDAD DE FISCALIZACIÓN Y CONTROL
DE PENSIONES Y SEGUROS - APS**

En la Ciudad de LA PAZ a Horas 12.00 del día 05
de JUNIO de 2012 notifiqué con RESOLUCIÓN
ADMINISTRATIVA Nº 373-2012 de
fecha 01 JUN 2012 emitida por la Autoridad de Fiscalización y Control de
Pensiones y Seguros a BBVA PREVISION AFP S.A.
a través de su
REPRESENTANTE LEGAL




H. Nelson Jurado Carrasco
NOTIFICADOR
Autoridad de Fiscalización y Control
de Pensiones y Seguros - APS

ANEXO 1

PROCEDIMIENTO DE IDENTIFICACIÓN DE DOBLE PERCEPCIÓN DE ASEGURADOS DEPENDIENTES DE UNIVERSIDADES PÚBLICAS POR EL EJERCICIO DE DOCENCIA A TIEMPO COMPLETO

ARTÍCULO 1.- (OBJETO).- La presente Resolución Administrativa tiene por objeto establecer el procedimiento para la aplicación del parágrafo V. del artículo 11 de la Ley N° 211 y del parágrafo VI. del artículo 6 del Decreto Supremo N° 1134, referente a la Doble Percepción por el ejercicio de la docencia a tiempo completo de Asegurados Dependientes de Universidades Públicas.

ARTÍCULO 2.- (IDENTIFICACIÓN).- I. En el plazo de treinta (30) días hábiles administrativos de notificada la presente Resolución Administrativa, las Administradoras de Fondos de Pensiones, en adelante AFP, deberán proceder conforme a lo siguiente:

- a) Identificar a todos los Asegurados que cuenten en su Estado de Ahorro Previsional con periodos cotizados por un Empleador que corresponda a una Universidad Pública y que hubieran accedido a cualquiera de las siguientes Prestaciones o Beneficios:
 - a. Pensión de Jubilación de MVV o SV,
 - b. Pensión de Jubilación exclusivamente con CC,
 - c. Pensión de Vejez,
 - d. Pensión Solidaria de Vejez,
 - e. Pago Temporal de CCM o
 - f. Pago de CCM
- b) De los casos identificados en el inciso a) anterior, la AFP deberá determinar la fecha de solicitud de la prestación o beneficio.
- c) Una vez determinada la fecha de solicitud, la AFP deberá proceder a identificar a los Asegurados que en los últimos treinta y seis (36) meses anteriores a dicha fecha, tengan al menos veinticuatro (24) Totales Ganados cotizados por un Empleador que corresponda a una Universidad Pública.

ARTÍCULO 3.- (SOLICITUD DE INFORMACIÓN AL EMPLEADOR).- I. En el plazo de diez (10) días hábiles administrativos de vencido el plazo establecido en el artículo 2 anterior, las AFP deberán remitir el listado de los Asegurados y los periodos identificados para cada uno de éstos, en el artículo 2 anterior, a las Universidades Públicas que correspondan, solicitando que en el plazo de diez (10) días hábiles de recibida la nota indiquen:

- a) Los Asegurados que hubieran prestado el servicio de docencia universitaria a tiempo completo y los meses correspondientes a tiempo completo dentro de los periodos determinados por la AFP.
- b) El detalle de la carga horaria por cada caso identificado.

- c) La definición de tiempo completo de docencia universitaria de acuerdo a Reglamento Interno de cada entidad.

II. La solicitud de información deberá señalar que la misma se efectúa en cumplimiento al parágrafo V. del artículo 11 de la Ley N° 211 y al parágrafo VI. del artículo 6 del Decreto Supremo N° 1134, y con las atribuciones establecidas en dicha normativa y a los artículos 177 y 185 de la Ley N° 065 de Pensiones.

ARTÍCULO 4.- (ENVÍO A LA APS).- En el plazo de diez (10) días hábiles administrativos, contados a partir de vencido el plazo señalado en el parágrafo III. del artículo 3. anterior, las AFP deberán remitir a la APS:

- a) El detalle de todos los casos identificados en el inciso c) del artículo 2 anterior, y las respuestas de todas las Universidades Públicas.
- b) Copia con sello de recepción de las notas enviadas a las Universidades Públicas.
- c) Copia de las respuestas remitidas a la AFP por las Universidades Públicas
- d) Base de Datos conforme las especificaciones técnicas establecidas en el Anexo 2 de la presente Resolución Administrativa.

ARTÍCULO 5.- (IDENTIFICACIÓN DE NUEVOS CASOS).- A partir de la notificación del presente procedimiento, la AFP deberá:

- a) Identificar si el Asegurado que solicita una prestación en el Sistema Integral de Pensiones, cuenta en su Estado de Ahorro Previsional con al menos veinticuatro (24) Totales Ganados cotizados dentro de los últimos treinta y seis (36) meses anteriores a la fecha de solicitud, por un Empleador que corresponda a una Universidad Pública.
- b) Llenar y firmar en forma conjunta con el Asegurado el "Formulario de Declaración de Doble Percepción para Docentes de Universidades Públicas", establecido en el Anexo 3 del presente procedimiento.

ARTÍCULO 6.- (SOLICITUD DE INFORMACIÓN NUEVOS CASOS).- De forma mensual, durante la primera semana de cada mes, la AFP deberá remitir a las Universidades Públicas que correspondan, los casos identificados de acuerdo al inciso a) del artículo 5 anterior, al cierre del mes anterior, requiriendo lo señalado en los incisos a), b) y c) del artículo 3 anterior, en el plazo de los diez (10) días hábiles que establece dicho artículo.

ARTÍCULO 7.- (FORMULARIO SOBRE DOBLE PERCEPCIÓN).- A partir de la notificación con el presente procedimiento, a la firma de Declaración de Pensión, el Asegurado deberá suscribir el "Formulario de Declaración de Doble Percepción para



Docentes de Universidades Públicas”, establecido en el Anexo 3 de la presente Resolución Administrativa.

ARTÍCULO 8.- (BASE DE DATOS DE DOCENTES UNIVERSITARIOS).- I. La Base de Datos de los casos identificados en el inciso c) del artículo 2 anterior, y las respuestas de las Universidades Públicas, deberá ser constituida por las AFP, a través de una Base de Datos Histórica, de acuerdo a las especificaciones técnicas establecidas en Anexo 2 de la presente Resolución Administrativa.

II. La Base de Datos señalada en el párrafo I. anterior, con la información de los docentes universitarios identificados, correspondiente al cierre del mes anterior, deberá ser enviada a la APS el día 10 de cada mes, o día hábil administrativo siguiente, si éste fuera sábado, domingo o feriado nacional.

III. El primer envío de la Base de Datos con la información de docentes universitarios deberá efectuarse el día 10 de julio de 2012.

ARTÍCULO 9.- (ARCHIVO FÍSICO DOCUMENTAL).- La AFP deberá adjuntar al expediente de jubilación de cada Asegurado identificado, la siguiente documentación:

- a) El Original del Formulario de Declaración Jurada sobre Doble Percepción.
- b) Copia con sello de recepción de la nota enviada a la Universidad Pública.
- c) Copia de la respuesta remitida a la AFP por la Universidad Pública.



ANEXO 2
ESPECIFICACIONES TÉCNICAS
DOBLE PERCEPCIÓN - DOCENTES UNIVERSITARIOS

1.1. Nombre del Archivo

El nombre de los archivos deberá tener la siguiente estructura:

XXXXXXEEDD_MM_AAAA.TXT

XXXXXX	Distinción del Archivo. BDDPDU: Base de Datos Doble Percepción Docentes Universitarios
EE	Código de la AFP
DD	Día correspondiente a la fecha de reporte de información. Ultimo día calendario del mes 2012_Bravesde reporte.
MM	Mes correspondiente a la información enviada, con dos dígitos. Los datos deben estar actualizados al último día calendario del mes citado.
AA	Año correspondiente a la información enviada
TXT	Extensión del archivo

1.2. Tipo de Archivo y Formato de Registro

El archivo deberá tener las siguientes características:

Tipo de Archivo	ASCII
Separador de campo	Barra vertical ()
Fin de Línea	CR+LF
Fin de Archivo	EOF
Longitud de Registro	Variable
Formato fecha	AAAAMMDD
Separador de decimales	Punto (.)
Agrupación de miles	Ninguno
Formato Numérico	999...999.99

1.3 Estructura de la Base de Datos.

Nro.	CAMPO	FORMATO	LONGITUD	EJEMPLO	DOMINIO
1	CÓDIGO DE AFP	AA	2	01	01: AFP Futuro de Bolivia 02: AFP Previsión
2	No. SOLICITUD	AAA...AAA	5	12345	Número de Solicitud
3	FECHA DE SOLICITUD	AAAAMMDD	8	19990201	Fecha de la Solicitud
4	TIPO DE SOLICITUD	AAAAMMDD	5	PSV	PV: Pensión de Vejez PSV: Pensión Solidaria de Vejez PTCCM: Pago Temporal de CCM PCMM: Pago de CCM
8	CUA	AAA...AAA	9		Rellenado con ceros a la izquierda
9	TIPO_ID	A	1	Tipo del documento de identidad.	R: RUN I: Carnet de Identidad P: Pasaporte E: Carnet Extranjero
10	NUM_ID	AAA...AAA	13	Número de documento de identidad.	Rellenado con ceros a la izquierda
11	EXTENSION	AA	2	Lugar de extensión del documento.	
12	PRIMER_APELLIDO	AAA...AAA	20	Apellido Paterno	
13	SEGUNDO_APELLIDO	AAA...AAA	20	Apellido Materno	
14	PRIMER_NOMBRE	AAA...AAA	20	Primer Nombre	
15	SEGUNDO_NOMBRE	AAA...AAA	20	Segundo Nombre	
16	APELLIDO_CASADA	AAA...AAA	20	Apellidos de Casada	
17	DET_PERIODOS *	AAA...AAA	200	NOV-2010; DIC-2010;	Detalle de Periodos Identificados en los último 36 Meses
18	TIEMPO COMPLETO *	AA	2	SI; NO	SI: El Asegurado trabajó a Tiempo Completo los periodos identificados por la AFP NO: El Asegurado NO trabajó a Tiempo Completo los periodos identificados por la AFP
19	EMPLEADOR *	AAA...AAA	200	Universidad Mayor de San Andrés	Nombre de la Universidad Pública
20	TIPO_ID_EMP *	AAA...AAA	3	NIT	Tipo de identificación del Empleador Ejemplo GOB; NIT
21	No_ID_EMP *	AAA	15		Número de Identificación del Empleador
22	CITE_ENVIO	AAA...AAA	20		Cite de la nota enviada a la Universidad Pública
23	FECHA DE ENVIO	AAAAMMDD	8	19990201	Fecha de Solicitud de Información enviada a la Universidad Pública
24	RESP_EMP	AA	2	SI; NO	SI: El Empleador dio respuesta a la solicitud de la AFP NO: El Empleador no dio respuesta a la solicitud de la AFP
	FECHA DE RESP	AAAAMMDD	8	19990201	Fecha de Respuesta del Empleador, si corresponde
	CITE_ENVIO_RESP	AAA...AAA	20		Cite de la nota de respuesta enviada por la Universidad Pública

* Si el detalle de periodos corresponde a dos o más universidades, se deberá desglosar por Universidad Pública el detalle de periodos identificados.

ANEXO 3

Formulario de Declaración de Doble Percepción para Docentes de Universidades Públicas

DECLARACION JURADA

El "Formulario de Declaración sobre Doble Percepción" se considera una Declaración Jurada.
 La AFP emitirá una nota al Empleador con el objeto de verificar la información proporcionada.

Logo _____

YO ASEGURADO(A), _____ CON CUA _____ Y DOCUMENTO DE IDENTIDAD N° _____

Y QUE ESTOY PRESENTANDO SOLICITUD DE PENSIÓN DE VEJEZ EN FECHA _____, DECLARO QUE:

☐ A LA FECHA, TRABAJO EN LA UNIVERSIDAD _____

☐ HE CONCLUIDO MI ÚLTIMA RELACIÓN DE DEPENDENCIA EN LA UNIVERSIDAD _____ EN FECHA _____

Llenar sólo en el caso de Asegurados Dependientes con Periodos Cotizados en Universidades Públicas

☐ SI ☐ NO (En caso negativo no es necesario llenar la información señalada a continuación)

He trabajado como Docente a Tiempo Completo durante al menos 24 de los últimos 36 meses en: _____ (Nombre de la Universidad Pública)

Detalle de todos los Periodos Identificados como Docente a Tiempo Completo durante los últimos 36 meses _____

* Es obligación de la AFP identificar el detalle de todos los periodos cotizados por Universidades del Sector Público en los últimos 36 meses y comunicar este detalle al Asegurado.
 * Es responsabilidad del Asegurado informar aquellos periodos que hubiera trabajado como Docente a Tiempo Completo dentro de los periodos identificados por la AFP.

NOTIFICACIÓN:

SEÑOR ASEGURADO, LA PRESENTE DECLARACIÓN JURADA SE EFECTÚA EN CUMPLIMIENTO A LO DISPUESTO EN EL ARTÍCULO 11 DE LA LEY N° 211 Y EL ARTÍCULO 6 DEL DECRETO SUPREMO N° 1134, CON EL FIN DE IDENTIFICAR POSIBLES CASOS DE DOBLE PERCEPCIÓN DE ASEGURADOS QUE HUBIERAN TRABAJADO A TIEMPO COMPLETO EN UNIVERSIDADES DEL SECTOR PÚBLICO.

LA INFORMACIÓN PROPORCIONADA, SERÁ VALIDADA CON LA UNIVERSIDAD PÚBLICA EN LA CUAL USTED HUBIERA PRESTADO SERVICIOS DE DOCENCIA A TIEMPO COMPLETO.

LUGAR: _____ FECHA:

--	--	--

 FIRMA DEL ASEGURADO

 FIRMA DEL REPRESENTANTE DE LA AFP

